

UPROSZCZONE SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIEJSKI
W ROGOŹNIE
KANCLERZ

Data
wpł. 29-04-2019

LD-9503

31.3.2019
29-41

POUCZENIE co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „Numer Krajowego Rejestru Sądowego”/innej ewidencji* oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „Numer Krajowego Rejestru Sądowego */innej ewidencji*”

I. Podstawowe informacje dotyczące sprawozdania

1. Nazwa zleceniobiorcy	Rogoziński Klub Sportowy „WEŁNA”, 64-610 Rogoźno ul. Wielka Poznańska 128A			
2. Numer Krajowego Rejestru Sądowego*/innej ewidencji* ¹⁾	Ewidencja klubów sportowych Starosty Obornickiego nr 7/2003			
3. Tytuł zadania publicznego	Utrzymanie obiektu sportowego			
4. Data zawarcia umowy i numer umowy (jeżeli występuje)	17.01.2019 nr OR.526.2.2019			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	17.01.2019	Data zakończenia	31.03.2019

II. Opis wykonania zadania publicznego

1. Opis wykonanego zadania publicznego wraz ze wskazaniem, w szczególności osiągniętego celu oraz miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz wykorzystanego wkładu osobowego lub rzeczowego
Utrzymanie w należyтым stanie obiektu sportowego – stadion miejski w Rogoźnie przy ul. Wielka Poznańska w celu propagowania wśród młodzieży kultury fizycznej i zainteresowania sportem. Umożliwienia przeprowadzania treningów oraz zawodów sportowych.

- ¹⁾ Jeżeli zleceniobiorca jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę wskazać numer Krajowego Rejestru Sądowego. Jeżeli zleceniobiorca nie figuruje w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę o wskazanie innego właściwego rejestru lub ewidencji oraz podanie numeru nadanego w tym rejestrze lub ewidencji, jeżeli został nadany.
- ²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania publicznego
Poprzez uzyskane środki nawierzchnia stadionu była utrzymana w należyтым stanie i w obiekcie sportowym zapewniono odpowiednie warunki w związku z tym, mogliśmy przeprowadzać treningi oraz zawody sportowe. W treningach brało udział 100 zawodników w różnych grupach wiekowych.

III. Zestawienie wydatków (w przypadku większej liczby wydatków istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)




Lp.	Nazwa wydatku	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu księgowego	Łączna kwota wydatku	Wydatek poniesiony z dotacji (zł)	Wydatek poniesiony ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego (zł)	Data zapłaty
1	Umowa zlecenie wraz z rachunkiem do umowy zlecenia – wynagrodzenie osoby funkcyjnej – gospodarza	1/2019	18-01-2019	5.000,00	5.000,00	0	31-03-2019
2	Zakup węgla kamiennego	216/2019	31-01-2019	1.494,00	1.494,00	0	31-01-2019
3	zakup nawozów sztucznych	1811/2019	20-03-2019	770,09	706,00	64,09	20-03-2019
4	wałowanie boiska	FA/220/03/2019/U	30-03-2019	344,40	300,00	44,40	30-03-2019
5	Energia elektryczna	P/22463957/0002/19	29-01-2019	88,79	88,79	0	12-02-2019
6	Energia elektryczna	P/22463957/0003/19	28-02-2019	149,16	111,21	37,95	05.03.2019
7							
	RAZEM			7.846,44	7.700,00	146,44	

Oświadczam(y), że:

- 1) zadanie publiczne zostało zrealizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego zleceniobiorcy;
- 2) wszystkie podane w sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Data 29.04.2019

**ROGOZIŃSKI KLUB SPORTOWY
• W E Ł N A •
64-610 ROGOŹNO, ul. W. Poznańska 128A
tel. 67 / 26-17-355
REG: 570795156; NIP 766-16-63-310**

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu zleceniobiorcy)

Prezes Zarządu
Mirosław Pokorzyński

V-ce PREZES ZARZĄDU
R.K.S. WEŁNA
Longina Krzemlińska-Zenger

Rachunek do umowy zlecenia

zawartej z osobą niebędącą pracownikiem płatnika

Rachunek nr: 1/2019

z dnia: 31.03.2019 r.

Za wykonanie prac zgodnie z umową nr: 1/2019

z dnia: 18.01.2019 r.

w okresie¹⁾ od 18.01.2019 r. do 30.03.2019 r.

w liczbie godzin

Zleceniodawca:
Rogoziński Klub Sportowy "WEŁNA"
64-60 Rogoźno ul. Wielka Poznańska 128A

Zleceniobiorca:
Krzysztof Nowak
64-610 Rogoźno ul. Paderewskiego 23/5

Rozliczenie umowy

Kwota brutto		5 000,00 zł
Wycieczne składki:		bez ubezpieczenia społecznego
Składki na ubezpieczenia społeczne finansowane ze środków zleceniobiorcy: w tym:		0,00 zł
- emerytalna (9,76%)		0,00 zł
- rentowa (1,5%)		0,00 zł
- chorobowa (2,45%): kwota ograniczenia: 11 912,50 zł (kwota ograniczenia w podanej wysokości obowiązuje od 1.01.2019 r. do 31.12.2019 r.)		0,00 zł
Koszty uzyskania przychodu:	20%	1 000,00 zł
Podstawa opodatkowania:		4 000,00 zł
Podatek dochodowy:	18%	720,00 zł
Składka na ubezpieczenie zdrowotne (9%):		450,00 zł
Składka na ubezpieczenie zdrowotne obniżona do wysokości zaliczki:		
Składka na ubezpieczenie zdrowotne podlegająca odliczeniu (7,75%):		387,50 zł
Podatek do Urzędu Skarbowego:		333,00 zł
Do wypłaty:		4 217,00 zł
Słownie:	cztery tysiące dwieście siedemnaście złotych 00/100	

Podpisy

Prezes Zarządu
Krzysztof Nowak
Podpisano w Rogoźnie, dnia 31.03.2019 r.

Prezes Zarządu
S. WEŁNA
Longina Krzemirska-Zenger

Podpis zleceniobiorcy

Świadczenie płatności

Wymienioną kwotę otrzymałem dn.²⁾ 31.03.2019 r.

Przelew proszę wykonać na konto:³⁾

Nazwa banku

Numer konta

Longina Krzemirska-Zenger
2024.10
Stwierdza się zgodność z oryginałem

Podpis

¹⁾ Wypełnić w przypadku potwierdzenia liczby godzin wykonania usługi lub świadczenia usługi

²⁾ Wypełnić w przypadku wypłaty gotówkowej

³⁾ Wypełnić w przypadku płatności przelewem

Umowa zlecenia

nr 1/2019

Zawarta w dniu 18.01.2019 r. w Rogoźnie pomiędzy:

Rogoziński Klub Sportowy "WEŁNA"

64-610 Rogoźno ul. Wielka Poznańska 128A

zwanym dalej Zleceniodawcą,

a

Krzysztof Nowak

64-610 Rogoźno ul. Paderewskiego 23/5

zwanym dalej Zleceniobiorcą.

§ 1

Na podstawie niniejszej umowy Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy wykonanie w sposób samodzielny następujących prac:
utrzymanie czystości na całym obiekcie stadionu, palenie w piecu CO, przygotowanie boisk do treningów i meczy

Zleceniobiorca wykona powierzone prace z dołożeniem należytej staranności.

§ 2

Za wykonanie prac określonych w § 1 Zleceniobiorca otrzyma po ich wykonaniu wynagrodzenie w wysokości 5000, słownie: pięć tysięcy zł.

§ 3*

Zleceniobiorca może powierzyć wykonanie zlecenia osobie trzeciej tylko za zgodą Zleceniodawcy. W takim wypadku obowiązany jest zawiadomić niezwłocznie Zleceniodawcę o osobie i o miejscu zamieszkania swego zastępcy. W razie zawiadomienia i zgody Zleceniodawcy odpowiedzialny będzie tylko za brak należytej staranności w wyborze zastępcy.

§ 4

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 18.01.2019 do 30.03.2019 / obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia

Stwierdza się zgodność z oryginałem

data 18.01/19 podpis

Longina Krzeminska-Zenger

PUBLICZNY TRANSPORT CIEŻAROWY ANDRZEJ LIPKA
Wargowo 81, 64-605 Oborniki
Tel.: 508300401, NIP: 7871028809
PKO BP SA ODDZIAŁ 1 W OBORNIKACH,
95 1020 4128 0000 1102 0005 9436

Miejsce wystawienia:

Oborniki

Data zakończenia dostawy/usług

2019-01-31

Data wystawienia:

2019-01-31

Sprzedawca:

PUBLICZNY TRANSPORT CIEŻAROWY ANDRZEJ
LIPKA
Wargowo 81
64-605 Oborniki
NIP: 7871028809

Nabywca:

ROGOZIŃSKI KLUB SPORTOWY "WEŁNA"

Wielka Poznańska 128/A
64-610 Rogoźno
NIP: 7661663310

Faktura VAT 216/2019 oryginał

Lp	Nazwa	Kod CN	Ilość	j.m.	Cena jednostkowa brutto	VAT [%]	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto
1	ORZECH 26-30	2701	1,660 t		900,00	23	1 214,63	279,37	1 494,00
			1 660,000 kg						
Wykorzystanie do łącznego wytwarzania ciepła i energii elektrycznej - art 31a, ust. 1 pkt 5 ustawy o podatku akcyzowym									

według stawki VAT	wartość netto	kwota VAT	wartość brutto
Podstawowy podatek VAT 23%	1 214,63	279,37	1 494,00
Razem:	1 214,63	279,37	1 494,00

Zapłacono gotówką: 1 494,00

Razem do zapłaty: 1 494,00

Słownie: jeden tysiąc czterysta dziewięćdziesiąt cztery PLN 0/100

Podpis podmiotu sprzedającego wyroby węglowe lub osoby reprezentujące ten podmiot
ROZNOWO, ul. Usługowa 3
64-600 OBORNIKI, NIP 787-102-88-09
Regon 632052520, NIP 787-102-88-09
SKŁAD OPAŁU, Wargowo 81
tel. 530 430 159

Podpis podmiotu odbierającego wyroby węglowe lub osoby reprezentujące ten podmiot

Miroslaw Polodziej

Oświadczam, że nabywane przeze mnie wyroby węglowe są przeznaczone do celów uprawniających do zwolnienia od akcyzy zgodnie z ustawą z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz. U. z 2018 r. poz 1114 z późn. zmianami).

2019-01-31

Data i miejsce złożenia oświadczenia

Miroslaw Polodziej

Czytelny podpis składającego oświadczenie

Stwierdza się zgodność z oryginałem

data: 28.04.19 podpis: *[Signature]*

Longina Krzemirska-Zenger

"FIRMA ROZALCZYK" SP. Z O.O.
PARKOWO 80a , 64-608 PARKOWO
Tel.: 67/26-10-886, NIP: 6060084854
NR REJESTROWY BDO 000048434 "FIRMA ROZALCZYK" Spółka z o.o.
BS CZARNKÓW O/ROGOŻNO, 64-608 Parkowo 80a
12 8951 0009 3901 2104 2000 0010 NIP 606-008-48-54, REG. 301683954
SANTANDER
09 1090 1317 0000 0001 1612 2771

Miejsce wystawienia:

PARKOWO

Data sprzedaży:

2019-03-20

Data wystawienia:

2019-03-20

Sprzedawca:

"FIRMA ROZALCZYK" SP. Z O.O.
PARKOWO 80a
64-608 PARKOWO
NIP: 6060084854

Nabywca:

ROGOZIŃSKI KLUB SPORTOWY
WIELKA POZNAŃSKA 128
64-610 ROGOŻNO
NIP: 766-16-63-310

Faktura VAT 1811/2019 oryginał

Lp	Nazwa	PKWiU	Ilość	j.m.	Rabat [%]	Cena netto	VAT [%]	Wartość netto	VAT	Wartość brutto
1	YARA MILA NPK 9-12-25 WOREK	20.15.71.0	0,300	T	0,00	1 425,93	8	427,78	34,22	462,00
2	YARABELA NITROMAG 27 CAN A 25 KG	20.15.35.0	0,125	T	0,00	1 092,59	8	136,57	10,93	147,50
3	WAP-MAG28/16	20.15.79.0	0,300	T	0,00	435,19	23	130,56	30,03	160,59

według stawki VAT	wartość netto	kwota VAT	wartość brutto
Podstawowy podatek VAT 23%	130,56	30,03	160,59
Podatek VAT 8%	564,35	45,15	609,50
Razem:	694,91	75,18	770,09

Razem do zapłaty: 770,09

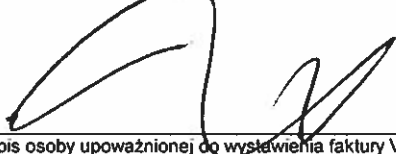
Słownie: siedemset siedemdziesiąt PLN 9/100

Pozostało do zapłaty: 770,09

W terminie: 14 dni = 2019-04-03

Wystawił(a):

Mirosław Łabiak



Podpis osoby upoważnionej do wystawienia faktury VAT

Odebrał(a):

?

Podpis osoby upoważnionej do odbioru faktury VAT

Zabezpieczone GMP+ FSA

Według zapisów RODO, wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Firmę Rozalczyk Sp z o.o. z siedzibą w Parkowie, w celu przesyłania treści marketingowych. Informujemy że Państwa zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości email/telefonicznie na adres biuro@firmarozalczyk.pl / 067 2610 886. Informujemy że nie jesteście państwo profilowani oraz państwa dane nie będą przekazywane poza EOG i organizacjom międzynarodowym.

Stwierdza się zgodność z oryginałem

data 18.04.19 podpis

Longina Krzemińska-Zenger

Sprzedawca
**ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH I
TRANSPORTOWYCH
HENRYK SIWIŃSKI "ZUKIT"**
ul. Boguniewska 8
64-610 Rogoźno
NIP: PL 7660001268
Numer rejestrowy: 000004894
tel: 67 2617177
Sklep AGRO-CZĘŚCI, ul. Boguniewska 1

Faktura VAT

nr FA/220/03/2019/U

Data wystawienia: 2019-03-30
Data dostawy / wykonania usługi: 2019-03-30
Strona: 1/1

Bank: SGB - BANK S.A. Nr rachunku: 88-89510009-3903-6100-2000-0010

Nabywca:
ROGOZIŃSKI KLUB SPORTOWY "WELNA"

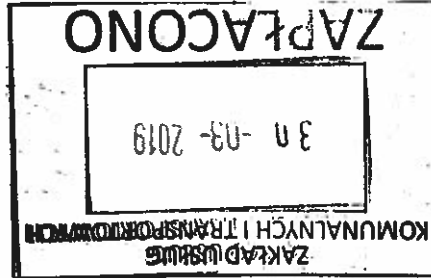
Odbiorca:
ROGOZIŃSKI KLUB SPORTOWY "WELNA"

Wielka Poznańska 128/A
64-610 Rogoźno
NIP: 7661663310

Wielka Poznańska 128/A
64-610 Rogoźno
NIP: 7661663310

Lp.	Nazwa towaru/usługi	PKWU	Ilość	J.m.	VAT	Cena netto	Wartość netto
1	Za usługę transportową -wałowanie boiska		3,5	usługa	23 %	80,00	280,00

Forma płatności	Termin	Kwota	Waluta	Stawka	Netto	VAT	Brutto
przelew	2019-04-13	344,40	PLN				
Razem:					280,00	64,40	344,40
W tym:				23%	280,00	64,40	344,40



Razem do zapłaty 344,40 PLN

Zapłacono: 0,00 PLN

Słownie : trzysta czterdzieści cztery PLN 40/100

Pozostaje do zapłaty: 344,40 PLN

Barbara Adamczak 64-610 Rogoźno, ul. Boguniewska 8
tel. (067) 261 71 77

Podpis osoby uprawnionej do wystawienia faktury NIP 766-000-12-68; Identyfikator BDO 000004894

Podpis osoby uprawnionej do odbioru faktury

Stwierdza się zgodność z oryginałem

Comarch ERP Optima, v. 2019.2.1.965, nr klucza 5000006804

(B)

data 18.04.19 podpis Longina Krzemińska-Zenger

+48 / 61 111 11 11

@kontakt@enea.pl

www.enea.pl



Poniedziałek - Piątek 6:00 - 22:00
Sobota 8:00 - 16:00

Adres najbliższego Biura Obsługi Klienta na www.enea.pl

FAKTURA VAT NR P/22463957/0002/19 - ORYGINAŁ

ZĄ ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ I USŁUGI DYSTRYBUCJI

Data sprzedaży: 15/01/2019

Data wystawienia: 29/01/2019

Nr kontrahenta: 22463957

Data nadania: 2019-01-30

F



1984050056

ADRES DO KORESPONDENCJI

ROGOZIŃSKI KLUB SPORTOWY WEŁNA
ROGOŻNO
ROGOŻNO, UL. WIELKA POZNAŃSKA 22
64-610 ROGOŻNO WLKP.

NABYWCA

ROGOZIŃSKI KLUB SPORTOWY WEŁNA ROGOŻNO
ROGOŻNO, UL. WIELKA POZNAŃSKA 22
64-610 ROGOŻNO WLKP.
NIP: 7661663310

Rozliczenie dla miejsc poboru energii	Wartość netto (zł)	Stawka VAT (%)		
1. Rogoziński Klub Sportowy Wełna Rogoźno, ROGOŻNO, UL. WIELKA POZNAŃSKA 128 A, 64-610 ROGOŻNO WLKP.	72,19	23		
Rozliczenie za energię czynną	34,04	23		
Razem za usługi dystrybucji	38,15	23		
Wynik rozliczenia w rozliczeniu na stawki VAT	Wartość netto (zł)	Stawka VAT (%)	Kwota VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
	72,19	23	16,60	88,79

Od 18 kWh energii elektrycznej czynnej naliczono akcyzę w kwocie 0,26 zł

Do zapłaty: 88,79 zł

Termin płatności: 12/02/2019

Ogółem zużycie: 18 kWh

Słownie: osiemdziesiąt osiem złotych siedemdziesiąt dziewięć groszy

Płatności wynikające z niniejszej faktury prosimy uregulować na konto bankowe:

Bank Pekao S.A. 02 1240 6960 0162 2246 3957 0033

Stwierdza się zgodność z oryginałem

data 29.01.19 podpis

Longina Krzemirska-Zenger

Szczegółowe rozliczenie znajduje się na kolejnych stronach faktury VAT.

Informujemy, że od 16.01.2019 weszła w życie nowa Taryfa dla energii elektrycznej dla Klientów z grup taryfowych A, B, C, R (treść Taryfy dostępna jest na stronie www.enea.pl i w Biurach Obsługi Klienta). Zmiana Taryfy nie dotyczy Klientów rozliczanych w oparciu o pozostałe cenniki.
Informacje o strukturze paliw i wpływie wytwarzania na środowisko dla energii sprzedanej przez ENEA S.A., średnim zużyciu energii elektrycznej dla danej grupy przyłączeniowej oraz środkach poprawy efektywności energetycznej znajdują się na www.enea.pl/struktura-tuzycie-efektywnosc.
Aktualna wersja Zbioru Praw Konsumenta dostępna jest na stronie www.enea.pl/zpk.
Informujemy, że administratorami Twoich danych osobowych są ENEA S.A. oraz ENEA Operator Sp. z o.o. a szczegółowe informacje dostępne są odpowiednio na stronie internetowej www.enea.pl i www.operator.enea.pl oraz w Biurach Obsługi Klienta.
Informujemy, że w związku z wejściem w życie z dniem 25 stycznia 2019 roku „Ustawy o promowaniu energii elektrycznej z wysokosprawnej kogeneracji”, od tego dnia rozliczenia za usługi dystrybucji energii elektrycznej uwzględniają opłatę kogeneracyjną wynikającą z art. 60 tej ustawy.

Oszczędzaj swój czas i... środowisko!

Przejdź na fakturę elektroniczną i zyskaj:



e-mailowe powiadomienie o jej wystawieniu



natychmiastowy dostęp do e-faktury



czystsze środowisko naturalne



Załącz konto w eBOK i włącz e-fakturę, żyj wygodnie i bądź eko!

ebok.enea.pl

SPRZEDAWCA ENEA S.A. UL. GÓRCKA 1, 60-201 POZNAŃ NIP: 777-00-20-640

ADRES DO KORESPONDENCJI ENEA S.A. UL. MOSTOWA 4, 64-800 CHODZIEŻ tel.: +48 / 61 111 11 11, fax: 61 884 59 80 email: kontakt@enea.pl



0101075005600000

+48 / 61 111 11 11

@kontakt@enea.pl

www.enea.pl



Poniedziałek - Piątek 6:00 - 22:00
Sobota 8:00 - 16:00

Adres najbliższego Biura Obsługi Klienta na www.enea.pl

FAKTURA VAT NR P/22463957/0003/19 - ORYGINAŁ

ZA ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ I USŁUGI DYSTRYBUCJI

Data sprzedaży: 06/02/2019

Data wystawienia: 28/02/2019

Nr kontrahenta: 22463957

Data nadania: 2019-02-28 **F**

NABYWCA

ROGOZIŃSKI KLUB SPORTOWY WEŁNA ROGOŹNO

ROGOŹNO, UL. WIELKA POZNAŃSKA 22

64-610 ROGOŹNO WLKP.

NIP: 7661663310



1988954951

ADRES DO KORESPONDENCJI

ROGOZIŃSKI KLUB SPORTOWY WEŁNA

ROGOŹNO

ROGOŹNO, UL. WIELKA POZNAŃSKA 22

64-610 ROGOŹNO WLKP.

Rozliczenie dla miejsc poboru energii	Wartość netto (zł)	Stawka VAT (%)		
1. Rogoziński Klub Sportowy Wełna Rogoźno, ROGOŹNO, UL. WIELKA POZNAŃSKA 128 A, 64-610 ROGOŹNO WLKP.	121,27	23		
z tem za energię czynną	67,68	23		
Razem za usługi dystrybucji	53,61	23		
Wynik rozliczenia w rozbieleniu na stawki VAT	Wartość netto (zł)	Stawka VAT (%)	Kwota VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
	121,27	23	27,89	149,16

Od 115 kWh energii elektrycznej czynnej naliczono akcyzę w kwocie 0,58 zł

Do zapłaty : 149,16 zł

Termin płatności: 14/03/2019

Ogółem zużycie : 115 kWh

Słownie : sto czterdzieści dziewięć złotych szesnaście groszy

Płatności wynikające z niniejszej faktury prosimy uregulować na konto bankowe:

Bank Pekao S.A. 02 1240 6960 0162 2246 3957 0033

Stwierdza się zgodność z oryginałem

data 28.02.19 podpis [signature]

Szczegółowe rozliczenie znajduje się na kolejnych stronach faktury VAT.

Longina Krzemińska-Zenger

Informujemy, iż z dniem 16.01.2019 weszła w życie nowa Taryfa dla energii elektrycznej dla Klientów z grup taryfowych A, B, C, R (treść Taryfy dostępna jest na stronie www.enea.pl i w Biurach Obsługi Klienta). Zmiana Taryfy nie dotyczy Klientów rozliczanych w oparciu o pozostałe cenniki. Informacje o strukturze pańw i wpływie wytwarzania na środowisko dla energii sprzedanej przez ENEA S.A., średnim zużyciu energii elektrycznej dla danej grupy przyłączeniowej oraz środkach poprawy efektywności energetycznej znajdują się na www.enea.pl/struktura-zuzycie-efektywnosc. Aktualna wersja Zbioru Praw Konsumenta dostępna jest na stronie www.enea.pl/zpk. Informujemy, że administratorami Twoich danych osobowych są ENEA S.A. oraz ENEA Operator Sp. z o.o., a szczegółowe informacje dostępne są odpowiednio na stronie internetowej www.enea.pl i www.operator.enea.pl oraz w Biurach Obsługi Klienta. Informujemy, że w związku z wejściem w życie z dniem 25 stycznia 2019 roku „Ustawy o promowaniu energii elektrycznej z wysokosprawnej kogeneracją”, od tego dnia rozliczenia za usługi dystrybucji energii elektrycznej uwzględniają opłatę kogeneracyjną wynikającą z art. 60 tej ustawy.

Oszczędzaj swój czas i... środowisko!

Przejdź na fakturę elektroniczną i zyskaj:

e-mailowe powiadomienie o jej wystawieniu

natychmiastowy dostęp do e-faktury

czystsze środowisko naturalne

Załącz konto w eBOK i włącz e-fakturę, zyj wygodnie i bądź eko!

ebok.enea.pl

~~UMOWA O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO* /~~
~~UMOWA O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO NA PODSTAWIE OFERTY WSPÓLNEJ*.~~
O KTÓRYCH MOWA W ART. 16 UST. 1 I 6 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
(DZ. U. Z 2018 R. POZ. 450 ZE ZM.)

nr **OR.526.2.2019**

pod tytułem:

„Utrzymanie obiektu sportowego”

klasyfikacja budżetowa: 926/92695/2360

zawarta w dniu 17 stycznia 2019 roku w Rogoźnie,

między:

Gminą Rogoźno

z siedzibą w Rogoźnie, ul. Nowa 2, 64 – 610 Rogoźno, zwanym dalej „Zleceniodawcą”,
reprezentowaną przez: Romana Szuberskiego, Burmistrza Rogoźna

a

Stowarzyszeniem Rogoziński Klub Sportowy „Welna”

z siedzibą w Rogoźnie, ul. Wielka Poznańska 128a, 64 – 610 Rogoźno,
wpisanym do ewidencji prowadzonej przez Starostę Obornickiego pod numerem 7,
zwanym dalej „Zleceniobiorcą”, reprezentowanym przez:

1. Mirosław Pokorzyński, 55072112199 (prezes)
(imię i nazwisko oraz numer PESEL)
2. Longina Krzemińska - Zenger, 57040314082 (skarbnik)
(imię i nazwisko oraz numer PESEL)

zgodnie z wyciągiem z właściwego rejestru* / ewidencji* / pełnomocnictwem*,
załączonym(i) do niniejszej umowy, zwanym(i) dalej „Zleceniobiorcą(-cami)”.



~~kalkulacji przewidywanych kosztów* / szacunkowej kalkulacji kosztów²⁾*~~, w terminie określonym w ust. 1.

4. Zleceniobiorca(-cy) zobowiązuje(-ja) się do wykorzystania środków, o których mowa w § 3 ust. 1 i 5, zgodnie z celem, na jaki je uzyskał(-ali), i na warunkach określonych w niniejszej umowie. Dopuszcza się wydatkowanie uzyskanych przychodów, w tym także odsetek bankowych od środków przekazanych przez Zleceniodawcę, na realizację zadania publicznego wyłącznie na zasadach określonych w umowie. Niewykorzystane przychody Zleceniobiorca zwraca Zleceniodawcy na zasadach określonych w § 11.
5. Wydatkowanie osiągniętych przychodów, w tym także odsetek bankowych od środków przekazanych przez Zleceniodawcę, z naruszeniem postanowień ust. 4 uznaje się za dotację pobraną w nadmiernej wysokości.

§ 3

Finansowanie zadania publicznego

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania publicznego środków finansowych w wysokości 7 700,00 zł (słownie) siedem tysięcy siedemset złotych,

na rachunek bankowy Zleceniobiorcy(-ców):

nr rachunku(-ków): BS Czarnków O/Rogoźno, 45 8951 0009 3900 0198 2000 0010,

w następujący sposób:

1) w przypadku zadania publicznego realizowanego w roku budżetowym *(istnieje możliwość przekazania dotacji jednorazowo w pełnej wysokości albo w transzach):*

a) w terminie do 1 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy w pełnej wysokości*

albo

b) ~~I transza w terminie do 30 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy w wysokości~~
..... (słownie)

.....
II transza w terminie w wysokości
(słownie)*;

2) ~~w przypadku zadania publicznego realizowanego w okresie od 2 do 5 lat budżetowych (należy wskazać wysokość dotacji przekazywanej w poszczególnych latach realizacji zadania. Istnieje możliwość wypłaty dotacji na dany rok w transzach):~~

a) dotacja w r. w terminie do 30 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy
w wysokości (słownie)

b) dotacja w r. w terminie w wysokości
(słownie)

2. ~~Wysokość dotacji przekazanej w kolejnym roku budżetowym jest uzależniona od wysokości środków publicznych zaplanowanych w budżecie dysponenta części~~

w poszczególnych latach): 0,00 zł (słownie) *.

6. Całkowity koszt zadania publicznego stanowi sumę kwot dotacji i środków, o których mowa w ust. 5, i wynosi łącznie 7 700,00 zł (słownie) siedem tysięcy siedemset złotych. ~~z tego (w przypadku zadania publicznego realizowanego w okresie od 2 do 5 lat budżetowych należy wskazać koszt całkowity zadania publicznego w poszczególnych latach realizacji zadania):~~

1) w r. (słownie)

2) w r. (słownie)

7. Procentowy udział środków ze źródeł, o których mowa w ust. 5 pkt 1⁷⁾* / ust. 5²⁾*, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji wynosi nie mniej niż 0 %, z zastrzeżeniem ust. 8.

8. ~~Wysokość środków ze źródeł, o których mowa w ust. 5 pkt 1, może się zmieniać, o ile nie zmniejszy się udział tych środków w stosunku do wydatkowanej kwoty dotacji⁷⁾:~~

9. ~~Procentowy udział łącznej wartości wkładu osobowego oraz wkładu rzeczowego, o których mowa w ust. 5 pkt 2 i 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji wynosi nie mniej niż %, z zastrzeżeniem ust. 8⁷⁾:~~

10. ~~Wartość wkładu osobowego oraz wkładu rzeczowego, o których mowa w ust. 5 pkt 2 i 3, może się zmieniać, o ile nie zmniejszy się udział tej wartości w stosunku do wydatkowanej kwoty dotacji⁷⁾:~~

11. Naruszenie postanowień, o których mowa w ust. 4-10, uważa się za pobranie dotacji w nadmiernej wysokości.

12. ~~Wysokość świadczenia pieniężnego pobranego od pojedynczego odbiorcy zadania publicznego nie może się zwiększyć o więcej niż % w stosunku do wysokości świadczenia pieniężnego planowanej w ofercie⁸⁾*~~

13. ~~Przekazanie kolejnej dotacji nastąpi, z zastrzeżeniem ust. 2, po złożeniu* / zaakceptowaniu* sprawozdania częściowego, o którym mowa w § 10 ust. 3⁹⁾*~~

14. ~~Przekazanie kolejnej transzy dotacji nastąpi po złożeniu* / zaakceptowaniu* sprawozdania częściowego, o którym mowa w § 10 ust. 2¹⁰⁾*~~

15. ~~Zleceniodawca uzależnia przekazanie kolejnych transz dotacji od wydatkowania co najmniej % przekazanych środków¹¹⁾*~~

§ 4

Wykonanie części zadania przez podmiot niebędący stroną umowy (zgodnie z art. 16 ust. 4 ustawy)*

1. ~~Zleceniodawca wyraża zgodę na realizację przez Zleceniobiorcę(ów) następujących działań we współpracy z podmiotem trzecim~~

⁷⁾ Nie dotyczy zadania realizowanego w trybie art. 19a ustawy (tzw. małych dotacji).

⁸⁾ Dotyczy wyłącznie umów o wsparcie realizacji zadania publicznego. Nie dotyczy zadania realizowanego w trybie art. 19a ustawy (tzw. małych dotacji). Postanowienie fakultatywne.

⁹⁾ Dotyczy zadania publicznego realizowanego w okresie od 2 do 5 lat budżetowych. Postanowienie fakultatywne.

¹⁰⁾ Postanowienie fakultatywne.

¹¹⁾ Postanowienie fakultatywne.

okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Zleceniobiorca(-cy) realizował (-ali) zadanie publiczne.

3. Zleceniobiorca(-cy) zobowiązuje(-ją) się do opisywania dokumentacji finansowo-księgowej związanej z realizacją zadania, dotyczącej zarówno dotacji, jak i innych środków finansowych, zgodnie z wymogami określonymi w art. 21 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
4. Niedochowanie zobowiązania, o którym mowa w ust. 1-3, uznaje się, w zależności od zakresu jego naruszenia, za niezrealizowanie części albo całości zadania publicznego, chyba że z innych dowodów wynika, że część albo całość zadania została zrealizowana prawidłowo.

§ 8

Obowiązki i uprawnienia informacyjne

1. Zleceniobiorca(-cy) zobowiązuje(-ją) się do informowania, że zadanie publiczne jest ~~współfinansowane~~*/finansowane* ze środków otrzymanych od Zleceniodawcy. Informacja na ten temat powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego.
2. Zleceniobiorca(-cy) zobowiązuje(-ją) się do umieszczania logo Zleceniodawcy lub* / ~~z~~ informacji, że zadanie publiczne jest ~~współfinansowane~~* / finansowane* ze środków otrzymanych od Zleceniodawcy, na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania publicznego oraz zakupionych rzeczach, o ile ich wielkość i przeznaczenie tego nie uniemożliwia, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.
- ~~3. Logo oraz treść wymaganych informacji Zleceniodawca przekazuje Zleceniobiorcy¹⁴⁾.*~~
4. Zleceniobiorca(-cy) upoważnia(ją) Zleceniodawcę do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, internecie oraz innych publikacjach, nazwy oraz adresu Zleceniobiorcy(-ców), przedmiotu i celu, na który przyznano środki, informacji o wysokości przyznanych środków oraz informacji o złożeniu lub niezłożeniu sprawozdania z wykonania zadania publicznego.
5. Zleceniobiorca jest zobowiązany informować na bieżąco, jednak nie później niż w terminie 14 dni od daty zaistnienia zmian, w szczególności o:
 - 1) zmianie adresu siedziby oraz adresów i numerów telefonów osób upoważnionych do reprezentacji;
 - 2) ogłoszeniu likwidacji lub wszczęciu postępowania upadłościowego.

§ 9

Kontrola zadania publicznego

1. Zleceniodawca sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania publicznego przez Zleceniobiorcę(-ców), w tym wydatkowania przekazanej dotacji oraz środków, o których mowa w § 3 ust. 5. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania

¹⁴⁾ Postanowienie fakultatywne.

5. Zleceniodawca ma prawo żądać, aby Zleceniobiorca(-cy), w wyznaczonym terminie, przedstawił(-ili) dodatkowe informacje, wyjaśnienia oraz dowody do sprawozdań, o których mowa w ust. 1–4. Żądanie to jest wiążące dla Zleceniobiorcy(-ców).
6. W przypadku niezłożenia sprawozdań, o których mowa w ust. 1–4, w terminie Zleceniodawca wzywa pisemnie Zleceniobiorcę(-ców) do ich złożenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
7. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w ust. 6, skutkuje uznaniem dotacji za wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem na zasadach, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.).
8. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w ust. 1, 5 lub 6, może być podstawą do natychmiastowego rozwiązania umowy przez Zleceniodawcę.
9. Złożenie sprawozdania końcowego przez Zleceniobiorcę(-ców) jest równoznaczne z udzieleniem Zleceniodawcy prawa do rozpowszechniania informacji w nim zawartych w sprawozdaniach, materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz innych dokumentach urzędowych.

§ 11

Zwrot środków finansowych

1. Przyznane środki finansowe dotacji określone w § 3 ust. 1 oraz uzyskane w związku z realizacją zadania przychody, w tym odsetki bankowe od przekazanej dotacji, Zleceniobiorca(-cy) jest/są zobowiązany(-ni) wykorzystać w terminie:
 - 1) 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego¹⁸⁾,
 - 2) 21 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego¹⁹⁾
– nie później jednak niż do dnia 31 grudnia każdego roku, w którym jest realizowane zadanie publiczne.
2. Niewykorzystaną kwotę dotacji przyznaną na dany rok budżetowy Zleceniobiorca(-cy) jest/są zobowiązany(-ni) zwrócić:
 - ~~1) w terminie 15 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego, o którym mowa w § 2 ust. 1²⁰⁾;~~
 - ~~2) w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego, o którym mowa w § 2 ust. 1²¹⁾;~~
 - 3) odpowiednio do dnia 31 stycznia następnego roku kalendarzowego lub w przypadku gdy termin wykorzystania dotacji jest krótszy niż rok budżetowy, w terminie 15 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego, o którym mowa w § 2 ust. 1²²⁾.*
3. Niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi na rachunek bankowy Zleceniodawcy o numerze 35 8951 0009 3900 0114 2000 0010 .
4. Odsetki od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 2, podlegają zwrotowi w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na rachunek bankowy Zleceniodawcy o numerze 35 8951 0009 3900 0114 2000 0010. Odsetki nalicza się, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji.

¹⁸⁾ Dotyczy zadania realizowanego w kraju.

¹⁹⁾ Dotyczy zadania realizowanego za granicą.

²⁰⁾ Dotyczy zadania realizowanego w kraju.

²¹⁾ Dotyczy zadania realizowanego za granicą.

²²⁾ Dotyczy umowy zawieranej przez zleceniodawcę będącego jednostką samorządu terytorialnego.

określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

§ 15

Zakaz zbywania rzeczy zakupionych za środki pochodzące z dotacji

1. Zleceniobiorca(-cy) zobowiązuje(-ją) się do niezbywania związanych z realizacją zadania rzeczy zakupionych na swoją rzecz za środki pochodzące z dotacji przez okres 5 lat od dnia dokonania ich zakupu.
2. Z ważnych przyczyn Zleceniodawca może wyrazić zgodę na zbycie rzeczy przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, pod warunkiem że Zleceniobiorca(-cy) zobowiąże(-żą) się przeznaczyć środki pozyskane ze zbycia rzeczy na realizację celów statutowych.

§ 16

Forma pisemna oświadczeń

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej umowy będą wyjaśniane w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 17

Odpowiedzialność wobec osób trzecich

1. Zleceniobiorca(-cy) ponosi(-szą) wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania publicznego.
2. Jeśli dla prawidłowej realizacji zadania publicznego Zleceniobiorca uzyska dostęp do danych osobowych w rozumieniu ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków, jakie ciążą na Zleceniodawcy jako na administratorze danych osobowych zgodnie z przepisami wskazanego Rozporządzenia, w szczególności do odbioru stosownego oświadczenia o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych od osób, których dotyczą te dane.
3. Zleceniobiorca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia, o którym mowa w ust. 2, w szczególności, że osobom zatrudnionym przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych nadane zostały upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz, że osoby te zostały zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie, zobowiązały się do ich przestrzegania oraz do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udzielenia Zleceniodawcy, na każde żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, w szczególności do niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę i jego pracowników obowiązków, dotyczących ochrony danych osobowych.
5. Zleceniobiorca umożliwi Zleceniodawcy, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli, w terminie wspólnie ustalonym, nie późniejszym jednak niż 5 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę o zamiarze

OFERTA W TRYBIE MAŁYCH GRANTÓW

Zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.) Burmistrz Rogoźna może zlecić, na wniosek organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert.

Kwota dofinansowania lub finansowania takiego zadania nie może przekroczyć 10 000 złotych, a termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Oferta na okres 7 dni jest upubliczniana na:

- tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Rogoźnie (treść oferty do wglądu w biurze nr 13),
- Biuletynie Informacji Publicznej i stronie internetowej gminy.

W terminie 7 dni od dnia upublicznienia oferty każdy może zgłosić do niej uwagi. Po rozpatrzeniu wniesionych uwag Burmistrz Rogoźna decyduje o podpisaniu umowy w sprawie zlecenia realizacji zaproponowanego zadania publicznego.

oferent: Rogoziński Klub Sportowy „Wełna”
rodzaj zadania: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
nazwa zadania: Utrzymanie obiektu sportowego
kwota dotacji: 7 700,00 zł

Z up. BURMISTRZA@

mgr Renata Tomaszewska
ZASTĘPCA BURMISTRZA

WYWIESZONA NA TABLICY OGŁOSZEŃ
Dnia 09/01/2019
Zdjęto dnia 17/01/19
Rejestr OK.0050.2.7.19

Z up. BURMISTRZA

Marta L. Nowak
POLISPEKTOR

ZARZĄDZENIE NR OR.0050.1.8.2019
BURMISTRZA ROGOŹNA
z dnia 9 stycznia 2019 roku

w sprawie uznania celowości realizacji oferty zadania publicznego


Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.), art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Uznaję celowość realizacji zadania zaproponowanego w ofercie złożonej przez Rogoziński Klub Sportowy „Wełna”: „Utrzymanie obiektu sportowego” i zarządzam umieszczenie oferty na okres 7 dni:

- na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Rogoźnie,
- Biuletynie Informacji Publicznej,
- stronie internetowej.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA®

mgr Renata Tomaszewska
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Data
wpł.

07-01-2019

12-31.12
7.01.2019
Pd

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

liczba ark. 1 Podpis

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	BURMISTRZ ROGOŹNA			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	WSPIERANIE KULTURY I ZDROWIA			
4. Tytuł zadania publicznego	UTRZYMANIE OBIEKTU SPORTOWEGO			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	17.01.2019	Data zakończenia	31.03.2019

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	ROGOZIŃSKI KLUB SPORTOWY, WETINA 64-610 ROGOŹNO UL. WIELKA FORNANYSKA 128a STOWARZYSZENIE WPIŚNIE DET. STOWARZYSZENIE KULTURY FIZYCZNEJ - STAROSTWO OBRONICZKIE 700 NR 71/2002		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	MIROSLAW FOKOZYŃSKI 509592615		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	UTRZYMANIE W NALEŻYTYM STANIE OBIEKTU SPORTOWEGO - STADIONU MIEJSKIEGO LPA 2 z BUDYNKIEM SOCJALNYM DLA CELÓW PROPAGOWANIA I SPOD MŁODZIEŻY KULTURY FIZYCZNEJ, ZAINTERESOWANIA SPORTEM, UMOŻLIWIENIE TRENINGÓW, ROZGRYWKANIA ZAŁOŻYLI SPORTOWYCH.
--	--

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego	PROPAGOWANIE I SPOD MŁODZIEŻY I MŁODZIEŻY KULTURY FIZYCZNEJ, OSIĄGANIA CORAZ WIEKSZYCH CELÓW, CO WIĄŻE SIĘ Z UTRZYMANIEM OBIEKTU SPORTOWEGO - STADIONU MIEJSKIEGO LPA 2 Z BUDYNKIEM SOCJALNYM W CAŁOŚCI W ODPowiednim STANIE ORAZ WYMAGANIA FUNKCYJNEGO I OKRESIE ŻYCIOWO-LIUBOWYM
---	--

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.



POWIAT OBORNICKI

Nr sprawy: OK.4222.1.2019

Oborniki, 2019-01-09

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że Rogoziński Klub Sportowy „Wełna” jest wpisany do ewidencji stowarzyszeń kultury fizycznej, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej, prowadzonej przez Starostę Obornickiego:

- 1) Data wpisu: **12 grudnia 2003 r.**
- 2) Numer ewidencyjny: **7,**
- 3) Imiona i nazwiska członków Komitetu Założycielskiego:
 - **Janusz Wojciechowski**
 - **Jan Bierła**
 - **Janusz Kostecki**
 - **Konrad Michalski**
- 4) Nazwa, siedziba oraz adres klubu sportowego: **Rogoziński Klub Sportowy „Wełna”, ul. Wielka Poznańska 128 a, 64-610 Rogoźno**
- 5) Data uchwalenia statutu: **8.12.2000 r.**
- 6) Imiona, nazwiska i funkcje osób aktualnie wchodzących w skład Zarządu Klubu:
 - **Mirosław Pokorzyński – prezes**
 - **Andrzej Kosicki - sekretarz**
 - **Longina Krzemińska-Zenger – skarbnik**
 - **Zbigniew Jencyk – członek**
 - **Krzysztof Nowak – członek**
 - **Grzegorz Nowak - członek**
- 7) Imiona, nazwiska i funkcje osób aktualnie wchodzących w skład Komisji Rewizyjnej:
 - **Adam Kotecki**
 - **Beata Gawryszak**
 - **Ryszard Zenger**
- 8) Kadencja Zarządu Klubu mija **6.03.2019 r.** a Komisji Rewizyjnej **5.05.2021 r.**

Z up. STAROSTY
[Podpis]
mgr Paweł Dretsch
Naczelnik Wydziału
Oświaty, Kultury i Sportu

Do wiadomości:

1. a/a