

§ 10. Zasiłek szkolny przyznaje się oceniając sytuację materialną ucznia indywidualnie. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 28 listopada o świadczeniach rodzinnych.

Rozdział V. Postanowienia końcowe

§ 11. Wnioski o udzielenie stypendium i zasiłku szkolnego składa się w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Rogoźnie ul. Nowa 2

§ 12. 1. Ciałem o charakterze opiniodawczo – doradczym jest Gminna Komisja Stypendialna, powoływana przez Burmistrza Rogoźna .

2. W skład Komisji wchodzi Przewodniczący, Wiceprzewodniczący, i pozostali członkowie, razem cztery osoby.

3. Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego wybierają członkowie Komisji.

4. Do zadań Komisji należy:

1. sprawdzanie wniosków o stypendium szkolne pod względem poprawności formalnej, przedstawienie Burmistrzowi propozycji i formę przyznania stypendium,
2. negatywne opiniowanie wniosków niezaskłujących na pozytywne rozpatrzenie,
3. rozpatrywanie sytuacji materialnej uczniów , którym stypendium szkolne ma być przyznane z urzędu.

5. Burmistrz może zlecać Komisji inne zadania niż wymienione w ust. 4.

1. Komisja odbywa posiedzenia w terminie uzgodnionym z Burmistrzem.
2. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
3. Obsługę biurową Komisji zapewnia Zespół Ekonomiczno Administracyjny Placówek Oświatowych w Rogoźnie.

§ 13. Stypendia udzielane są do wysokości środków otrzymanych na ten cel w formie dotacji z budżetu państwa.

§ 14. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy rozdziału 8a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572 za zmianami).