**DZIAŁALNOŚĆ MERYTORYCZNA**

**MUZEUM REGIONALNEGO IM. WOJCIECHY DUTKIEWICZ**

**ZA 2024 R.**

1. ***WYSTAWY:***
   1. ***U progu II Rzeczpospolitej…Powstanie Wielkopolskie w obiektywie Kazimierza Gregera*** /kurator Angelika Pilarska/ ***29 grudnia 2023 r. – koniec lutego 2024 r.* Wystawę zwiedziło 319 osób /z dn. 29 XII – 70 osób/**

***2. Pajęczaki – wystawa żywych okazów* /Kołobrzeg/ 4-17 marca 2024 r.** /2 tygodnie***/.* Wystawę zwiedziło 722 osób**

***3. Militaria w świecie klocków…Cobi, Lego i inne*** /komisarz Angelika Pilarska***/ - otwarcie z okazji Europejskiej Nocy Muzeów.***

***4. Roman Orlik – as pancerny II wojny światowej*** - /kuratorAngelika Pilarska/ - ***otwarcie z okazji Europejskiej Nocy Muzeów.***

***5. Codzienność w PRL – w zaciszu domowym*** /kurator Angelika Pilarska, Violetta Jurga***/***

***otwarcie z okazji Europejskiej Nocy Muzeów***

**ŁĄCZNIE WYSTAWY Z POZ. 3-5 ZWIEDZIŁO 1462 OSOBY**

***6. Mapy powiatu obornickiego –*** we współpracy z Biblioteką Publiczną w Obornikach /przygotowanie materiałów Angelika Pilarska/

***7. Historyczne wspomnienia o Poczcie*** – /komisarz Violetta Jurga/. Wystawę zwiedziło 850 osób.

***8. Ptaki w obiektywie Bogdana Jerana*** – /komisarz Jerzy Dąbrowski/. Wystawę do końca 2024 r. zwiedziło **89 osób**. Wystawa była czynna do 13 lutego 2025 r. Łączna liczba zwiedzających 227 osób.

***9. Wędrówki ludów nad Małą Wartą*** – montaż grudzień 2024 r. /kurator Angelika Pilarska /

**Wystawy /pkt. 3-5/ otwarto z okazji Europejskiej Nocy Muzeów 18 maja 2024 r. Tego dnia Muzeum zwiedziło ogółem 369 osób.**

**Ogółem do końca grudnia 2024 r. Muzeum zwiedziło 3926 osób /w tym płatnie 834/**

Dodatkowa frekwencja: *Ognisko pod dębem* – 100 osób; *Obchody Sybiraków* – 70 osób; *Obchody 3 Maja* – 230 osób; święto Niepodległości – 250 osób; 106. rocznica Powstania Wielkopolskiego – 50 osób – ***ogółem 700 osób***

1. ***POZYSK EKSPONATÓW ORAZ ZREALIZOWANE ZADANIA W MUZEUM REGIONALNYM***

***Dział Historyczny***

Przygotowano sprawozdanie K-02 /GUS/ oraz podsumowanie ksiąg inwentarzowych wszystkich działów na potrzeby księgowości wraz z kopiami protokołów. Zajmowanie się terminowymi przeglądami oraz protokołami dotyczącymi prawidłowej działalności placówki muzealnej /przeciwpożarowe, tj. Watra, Straż Pożarna, Megawat, instrukcja ppoż., hydranty wewnętrzne oraz zewnętrzne/, protokoły związane z funkcjonowaniem oświetlenia ewakuacyjnego oraz elektryczności, Megawat, przeglądy kominiarskie, etc.

* + - 1. Pozyskano do Działu Historycznego księgi liturgiczne związane z Kościołem św. Wita;

*Dziennik ustaw*, Nr 1-51, 1920; *Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej*. Ustawa z dnia 17 marca

1921 r.; *Wykaz gruntów*, Królewski Pruski Urząd Statystyczny, Berlin 1912.

Przygotowanie kwerendy oraz materiałów dotyczących Antoniego Słomińskiego, dalej mniejszości żydowskiej na terenie Rogoźna, 4 Pułku Strzelców Wlkp. Ponadto przygotowano obszerną kwerendę dot. Powstania Wielkopolskiego 1918-1919 z pełnym wykazem zbiorów Działu Historycznego MRR na cele wystawiennicze dla Muzeum Powstania Wielkopolskiego1918-1919 w Poznaniu. Kolejne kwerendy dotyczyły m.in. archeologii, gen. St. Taczaka, mjra Biskupskiego oraz Skotarczaków oraz RMF „Agromet-Rofama”.

* + - 1. Pozysk materiałów związanych z Związkiem Nauczycielstwa Polskiego ze zbiorów po śp. Stefanii Klawek. Poszerzono w ten sposób teczki biograficzne oraz źródłowe. Pozyskano ponadto materiały dot. ks. Aleksego Klawka oraz jego ojca, tj. Ignacego. Na uwagę zasługuje tu pozysk dyplomu w ramie, podarowanego Ignacemu Klawkowi, rektorowi Szkoły Powszechnej w Rogoźnie z okazji 50-letniej rocznicy urzędowania z 1926 r.
      2. Od rodziny p. Stefanii Klawek pozyskano liczne przedmioty codziennego użytku, które zostały w szczególności wykorzystane do wystawy czasowej *W zaciszu domowym w PRL* - wystawa ukazująca wystrój pomieszczeń domowych. Pozyskano m.in. komplet mebli kuchennych, krzesła, fotele, nagrzewnice, łyżwy, kwietnik, przedmioty kuchenne, etc. Ponadto pozyskano archiwalne zdjęcia dotyczące historii Rogoźna /w opracowaniu/. Zdjęcia, które w domu rodzinnym były składowane w formie luźnej, po przekazaniu do Muzeum zostały umieszczone w albumach. Dokumenty zabezpieczono oraz umieszczono w teczkach archiwizacyjnych.
      3. Pozysk skanów zdjęć z czasów budowy RMF *Agromet-Rofama*
      4. Przygotowywanie materiałów do wystawy dot. *dawnych map Rogoźna i okolic*. Wystawa była eksponowana w Bibliotece Publicznej w Obornikach.
      5. Udział Muzeum Regionalnego im. Wojciechy Dutkiewicz w 32. Finale Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy. Tego dnia Muzeum było czynne w godzinach od 13.00 do 21.00. Każdy kto wsparł WOŚP zwiedzał Muzeum za darmo. Przygotowano plakat informacyjny o w/w wydarzeniu wspólnie z Biblioteką Publiczną.
      6. Prowadzenie list obecności /ewidencji pracy pracowników muzeum/ - Excel; planowanie urlopów, dni do wykorzystania za niedzielne dyżury, etc.

**9**. Przygotowanie sprawozdań z działalności muzeum za rok 2023 r. dla księgowości oraz dyrekcji RCK, ponadto kolejne sprawozdania dla Komisji UM w 2024 r.

**10**. Przygotowanie sprawozdań oraz pełnej dokumentacji na posiedzenie Rady Muzeum

**11**. *XXIX Ognisko pod dębem „Przemysł II” –* udział w inscenizacji wspólnie z V. Jurgą, P.  Matłoką oraz E. Rymarską-Wolną. Przygotowanie artykułów spożywczych na ognisko /zakup kiełbas, chlebów, gorące napoje/.

**12**. Przygotowanie materiałów do wniosku o dotacje *Patriotyzm jutra* – dotyczy wystaw na Noc Muzeów. W związku z organizacją 3. wystaw wystosowano także pismo do Ikano Industry Sp. z o.o. o wsparcie inicjatywy Muzeum.

**13**. Demontaż wystawy ***U progu II Rzeczpospolitej…Powstanie Wielkopolskie w obiektywie Kazimierza Gregera.*** Zabezpieczenie plansz wystawowych oraz przygotowanie scenariusza ekspozycji.

**14**. 22 marca 2024 r. – przygotowanie spotkania autorskiego z Robertem Ziółkowskim w Muzeum ***Afryka oczami Roberta Ziółkowskiego.***

**15**. Przygotowanie obchodów rocznicowych związanych z Sybirakami. Oprawa uroczystości przy pomniku na pl. Jana Pawła II oraz przygotowanie przemówienia – A. Pilarska /prowadzenie P. Matłoka/.

**16**. Obchody ***Święta Konstytucji 3 Maja*** – przygotowanie programu, przemówień, prowadzenie uroczystości – A. Pilarska. Dokumentację na zamknięcie drogi powiatowej /*Wykorzystanie dróg w sposób szczególny/* przy wsparciu i konsultacji A. Pilarskiej przygotowała M. Skwisz. *Projekt czasowej organizacji ruchu* na w/w uroczystość przygotowała A. Pilarska.

**17**. Demontaż wystawy dot. ***monet od okresu rzymskiego do XIX w.*** ze zbiorów Muzeum. Ekspozycja znajdowała się na 1. sali wystawy stałej historycznej. Monety zostały zabezpieczone w albumach kieszonkowych, natomiast część plansz oraz opisy zostały zabezpieczone w teczkach Działu Historycznego. Na miejsce ekspozycji przygotowano wystawę ***Militaria w świecie klocków…,*** następnie zaplanowano na przełomie listopada i grudnia przygotowanie kolejnej ekspozycji stałej z zasobów archeologicznych Działu Historycznego dot. wędrówek ludów.

**18**. ***Europejska Noc Muzeów 2024*** – przygotowano 3 wystawy czasowe o różnej tematyce. Zaprojektowano banery wielkoformatowe rozwieszone na budynku Muzeum oraz przy Bibliotece Publicznej /os. Przemysława/. Ponadto przygotowano graficznie opracowane plakaty, ulotki A5, bilety wstępu /darmowe - w celu liczenia zwiedzających/ oraz zaproszenia /grafika, skład, druk, składanie, wysyłka, rozwożenie/. Dnia 18 maja w ENM placówkę muzealną zwiedziło 369 osób.

**a) *W zaciszu domowym PRL*** – /kurator A. Pilarska, pomoc V. Jurga/. Pomysł na zorganizowanie wystawy powstał w 2023 r. Na początku roku 2024 udało się pozyskać wcześniej wspomniane pamiątki i meble po śp. Stefanii Klawek. Pozwoliło to częściowo uzupełnić ekspozycję. W wyniku współpracy z osobami prywatnymi udało się wypożyczyć na potrzeby wystawy liczne przedmioty z okresu PRL. Na wystawie przedstawiono wystrój kuchni, przedmiotów znajdujących się w dawnej łazience, jadalni, pokoju dziecięcego/młodzieżowego oraz pokoju gościnnego. Przedmioty pozyskano od 16. osób, z Gminy Rogoźno, Rgielska, Biblioteki Publicznej w Obornikach oraz Ryczywołu. Należy zaznaczyć, iż znaczną część eksponatów pracownicy przewozili prywatnymi samochodami /brak finansów na wynajęcie transportu/. Do organizacji wystawy aktywnie włączyły się pracownice Muzeum, dzięki którym także udało się znacznie wzbogacić eskpozycję. Do wypożyczonych obiektów przygotowano protokoły ze zdjęciami. Dla każdego, kto wsparł naszą wystawę kurator przygotował graficznie opracowane podziękowanie, które zostało wręczone podczas oficjalnego otwarcia.

**Po wystawie część wypożyczonych eksponatów została przekazana do zbiorów Muzeum**.

**b) *Militaria w świecie klocków…Cobi, Lego i inne*** – komisarz A. Pilarska. Ogłoszenie o organizacji wystawy zostały rozesłane na początku 2024 r. Do 26 kwietnia zgłosiło się 10. uczestników, z czego swoje kolekcje wystawiło 9. Ekspozycja została umieszczona na 1. sali wystawy stałej historycznej w 11. gablotach. Dla każdego z uczestników przygotowano dyplom /grafika, druk, oprawa/ oraz upominki /souvenir/ dzięki uprzejmości Burmistrza Rogoźna.

**c*) Roman Orlik – as pancerny II wojny światowej*** – wystawa kuratorska A. Pilarska. Przedstawienie sylwetki Romana Orlika, urodzonego w Rogoźnie, którego imię nosi jedna z rogozińskich ulic od 2018 r. Wystawę o słynnym „pancerniaku” umieszczono w 2. sali wystawy stałej historycznej w antyramach. Ta ekspozycja została tematycznie połączona z ***Militariami w świecie klocków***, gdyż postać ta także znajduje się w grze [*World of Tanks*](https://pl.wikipedia.org/wiki/World_of_Tanks)*,* umieszczając w niej „Medal Orlika” oraz stał się postacią bohatera "hero" w figurkowej grze bitewnej *Flames of War* wydanej przez nowozelandzką firmę Battlefront.

**19**. ***Jubileusz 150-lecia Ochotniczej Straży Pożarnej w Rogoźnie*** – przygotowanie pełnej dokumentacji dotyczącej przemarszu drogą wojewódzką, powiatową i gminną /*Wykorzystanie dróg w sposób szczególny* – przygotowanie po 3 egzemplarze dokumentacji z załącznikami do Urzędu Miejskiego, OSP Rogoźno, Komisariat Policji w Rogoźnie, Straży Miejskiej w Rogoźnie, Zarządu Dróg w Rogoźnie, Starostwa Powiatowego, Powiatowej Straży Pożarnej w Obornikach, Komendy Powiatowej w Obornikach, Szpitala oraz Pogotowia w Obornikach, Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, Komendy Wojewódzkiej w Poznaniu, Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu/.

Oprócz dokumentacji na *Wykorzystanie dróg…,* przygotowano także *Projekt czasowej organizacji ruchu* związany z zajęciem pl. K. Marcinkowskiego / Urząd Miejski, OSP Rogoźno, Komisariat Policji w Rogoźnie, Straż Miejska w Rogoźnie, Zarządu Dróg w Rogoźnie, Starostwo Powiatowe, Komenda Powiatowa w Obornikach, inf. dla szpitala i pogotowia w Obornikach/. Oficjalnie obchody odbyły się na OSiR w wyznaczonym terminie.

Ponadto przygotowano zaproszenia na uroczystość jubileuszową /15 czerwca/ - grafika, druk, skład, cięcie/. Ogółem przygotowano 165 zaproszeń.

**20.** Udział w jubileuszu 15-lecia działalności *Kapeli Tu-My znad Doliny Wełny*. Przygotowano graficznie opracowane życzenia, które wręczono podczas uroczystości.

**21**. Ze względu na współpracę z Muzeum Archeologicznym w Poznaniu placówka rogozińska pozyskała gabloty wielkogabarytowe na wystawę przyrodniczą. W Muzeum Archeologicznym gabloty te służyły ekspozycji dot. Starożytnego Egiptu. Gabloty zostały przekazane bezpłatnie. W porozumieniu z Burmistrzem Rogoźna Panem Łukaszem Zarankiem nastąpiło przewiezienie gablot, a koszt transportu poniósł Urząd Miejski.

**22**. Spisano księgi inwentarzowe Działu Historycznego /archeologia, realia, dokumenty historyczne, fotografia historyczna, księgozbiór/ w programie Excel. Przeprowadzono wewnętrzną inwenturę z opisem miejsca przechowywania.

**23**.  ***Historyczne wspomnienia o Poczcie*** – Dział Historyczny: przygotowanie materiałów dot. rogozińskiej Poczty ze zbiorów MRR, projekty plansz wystawowych opracowane graficznie i merytorycznie; przygotowanie projektów graficznych oraz wydruk zaproszeń i plakatów, pomoc w montażu eskpozycji

**24.** Udział w poznańskich obchodach ***80-lecia Ligi Obrony Kraju***: przygotowanie projektu życzeń jubileuszowych oraz statuetki /we współpracy z Ośrodkiem Kultury/ z życzeniami od RCK i Muzeum. Za długoletnią współpracę z LOK Poznań dwóch pracowników Muzeum zostało uhonorowanych odznaczeniami /A. Pilarska, M. Skwisz/.

**25**. ***Święto Niepodległości 11 Listopada*** – przygotowanie programu oraz przemówienia; prowadzenie całej uroczystości; własnoręcznie wykonanie rozetek ok. 300 szt.; pomoc w dokumentacji /mapy, projekt czasowej organizacji ruchu/

**26.** Przeprowadzenie inwentury z wyposażenia Muzeum Regionalnego w całym obiekcie muzealnym oraz sporządzenie protokołów kasacji i przeniesienia.

**27.** Obchody rocznicowe wybuchu Powstania Wielkopolskiego 1918-1919 na cmentarzu parafialnym w Rogoźnie /organizacja + plakaty/.

**28**. Udostępnianie sali wystawowych, oprowadzanie oraz obsługa stoiska muzealnego podczas nieobecności przewodnika.

**29.** Przygotowaniemerytoryczne, opracowanie plansz, scenariusz, realizacja wystawy ***Wędrówki ludów nad Małą Wartą*** ze zbiorów placówki /sala 1 na wystawie stałej historycznej/. Kurator wystawy A. Pilarska /scenariusz, montaż, realizacja, grafika plansz wystawowych/.

**30.** Przeprowadzenie inwentury przez Komisję Spisową zbiorów muzealnych wszystkich działów, tj. historyczny, przyrodniczy, etnograficzny oraz wyposażenia Muzeum /listopad-grudzień 2024 r./

***Dział Przyrodniczy***

**1.** Pozyskano 11 nowych minerałów do działu przyrodniczego (geologia) – baryt (2 szt.), baryt

na kryształach fluorytu, róża barytowa, goethyt i ałunit różowy.

2 nowe skały osadowe - kreda (zebrane we własnym zakresie), dalej ryolit, zieleniec /zebrane we własnym zakresie) i gabro.

**2.** Pozyskano 12 eksponatów do działu etnograficznego, tj. maszynę do szycia GRITZNER, maszynę szewską, lampę wiszącą z elementami fajansowymi z kloszem i kominem oraz łyżkę wazową); pamiątkę uroczystej komunii św. Edwarda Garstkiewicza z 1927 r.; kuchnię gazową trzypalnikową z piekarnikiem z początku XX w., kuchnię *Westfalkę* oraz przedmioty codziennego użytku – dwa wiadra, miskę, kubek, garnek kamionkowy.

**3.** Pozyskano kolekcje Radosława Tarkowskiego do działu przyrodniczego (paleontologia i geologia – 9 kartonów do opracowania). Załatwiono bezpłatny transport z Krakowa do Rogoźna we własnym zakresie.

**4.** Pozyskano kilkadziesiąt kafli ze starego pieca z domu rodziny Klawków (piec rozebrano bez kosztów wspólnie z Przemysławem Marszałem i dh Julią Marszał) do wykorzystania na wystawie etnograficznej multimedialnej.

**5.** Uzupełniono zestaw zdjęć do pokazu na stałej wystawie entomologicznej o kolejne fotografie motyli w różnych stadiach rozwojowych.

**6.** Uzupełniono stałą wystawę entomologiczną o 2 plansze: 50 x *70 Sposoby inwentaryzacji motyli nocnych”* i 60 x 80 *Najdłużej żyjący motyl dzienny w Europie*.

**7.** Uzupełniono stałą wystawę geologiczną o 11 pozyskanych okazów.

**8.** Przeprowadzono wiosenny, letni i jesienny przegląd oraz konserwację wszystkich gablot i pudeł entomologicznych w pracowni przyrodniczej i na wystawie entomologicznej.

**9.** Przygotowano 2 artykuły do KR nr 1/2024 *Nie taki pająk straszny* i *100. urodziny Pani Urszuli*

oraz na muzealnego FB: plakat z okładką i spisem treści wiosennego KR z informacją i

podziękowaniami za 15 lat współtworzenia naszego kwartalnika jakie minęło od czasu

wznowienia wydawania w 2009 r. i krótką informację ze zdjęciami „Latające śnieżynki”

– czyli motyle z rodziny piórolotkowatych.

**10**. Pozyskano do działu przyrodniczego kolejne szczątki zwierząt kopalnych.

**11.** Przyjęto darowiznę trofeów myśliwskich po Leonardzie Zielińskim: wieniec jelenia i głowa dzika – obydwa pozyskane w lesie *Buczyna*.

**12.** Zebrano i wypreparowano jaja: mewy białogłowej, dymówki.

13. Wprowadzono do ewidencji wykonane we własnym zakresie i na własny koszt preparaty dermoplastyczne bociana czarnego, gęsi tundrowej i pustułki

**14.** Organizacja ***XXIX Ogniska pod dębem „Przemysł II”*** – pod kątem merytorycznym oraz organizacyjnym, tj. przygotowanie materiału do ogniska oraz przygotowanie miejsca, turnieje rycerskie, inscenizacja.

**15.** Udział 19 maja 2024 r. w powitaniu na dworcu PKP przejezdnych, biorących udział w jubileuszu z okazji 145-lecia linii kolejowej Poznań-Piła /wcielenie się w postaci historyczne/.

**16.** Przygotowania do wystawy komisaryjnej ***Ptaki w obiektywie Bogdana Jerana”***  /komisarz Jerzy Dąbrowski/ - grudzień 2024-marzec 2025 /

PRACA W TERENIE: ***Dział Przyrodniczy***

**1.** Prowadzono badania nad inwentaryzacją motyli Gminy Rogoźno

– odłów motyli na światło (ekran i samołówka) oraz przynętę

– zbieranie materiałów do hodowli

– dokumentacja fotograficzna wszystkich stadiów rozwojowych motyli i innych

owadów

**2.** Dokumentacja fotograficzna przyrody okolic Rogoźna

**3.** Przeprowadzono odłowy ptaków w okolicach Rogoźna. Zaobrączkowano ponad 13 000 ptaków z ponad 100 gatunków. Uzyskano kilkaset informacji o zaobrączkowanych ptakach, w tym krajowych obcych oraz zagranicznych z terenu Europy, w tym po raz pierwszy o dwóch naszych ptakach zaobserwowanych w Szwecji.

**4.** W styczniu przeprowadzono nocną kontrolę budek lęgowych (ok. 800) rozwieszonych w okolicach Rogoźna, Budzynia, Chodzieży, Kaczor i Wągrowca (14 tras o długości 4-5 km; 45-100 budek na 1 trasę).

**5.** W okresie I-III prowadzono odłowy ptaków przy karmniku w leśniczówce „Buczyna” - 11 dni. Jest to dziewiąta zima przy tym karmniku.

**6.** W okresie V-VI prowadzono systematyczne kontrole (co tydzień) ok. 1.000 budek lęgowych rozwieszonych w okolicach Rogoźna, Budzynia, Chodzieży, Kaczor i Wągrowca.

**7.** W czerwcu przeprowadzono kontrolę (w toku) gniazd bociana białego w okolicach Rogoźna, Budzynia i Chodzieży połączoną z obrączkowaniem piskląt – zaobrączkowano 106 osobników.

**8.** W ramach ogólnopolskiego spisu bociana białego przeprowadzono wraz ze współpracownikami z Rogoźna i Chodzieży inwentaryzację bocianich gniazd na terenie gmin: Budzyń, Chodzież (miejska i wiejska), Margonin, Rogoźno i Ryczywół.

**9.** W dniach 15-18 VIII zorganizowano we współpracy z Towarzystwem Miłośników Ziemi Chodzieskiej biwak przyrodniczy w Dolinie Noteci.

***Pozostałe wykonane prace:***

**1.** Zakończenie *Kroniki Pandemii Rogoźna za lata 2020–2022.* Kranika stanowi podsumowanie trudnego okresu, w którym pandemia COVID-19 odcisnęła swoje piętno na społeczności lokalnej. Dokumentuje nie tylko zmiany w codziennym życiu mieszkańców Rogoźna, ale także ich solidarność, gotowość do wzajemnej pomocy i adaptację w obliczu nieznanej rzeczywistości. Przez dwa lata zmagań z wirusem, mieszkańcy, służby zdrowia, lokalne władze i organizacje społeczne łączyły siły, by minimalizować skutki kryzysu.

**2.** Zakończenie digitalizacji ksiąg ewidencyjnych mieszkańców Rogoźna z okresu międzywojennego. Księgi były spisywane tomami wspólnie z Angeliką Pilarską.

Digitalizacja pozwala na ich długotrwałe przechowywanie w formie elektronicznej, co zabezpiecza je przed zniszczeniem, a jednocześnie umożliwia łatwiejszy dostęp do nich.

Zgodnie z zasadami korzystania ze zbiorów Działu Historycznego digitalizacja pozwala na szybsze wyszukiwanie informacji o mieszkańcach miasta Rogoźna. Pracownik działu /A. Pilarska/ na prośbę zainteresowanych wyszukuje dane oraz sporządza odpis na karcie wzorowanej wg księgi. Z oryginału korzystają pracownicy ze względu na ochronę danych osobowych.

**3.** Skanowanie kroniki poczty do zbiorów muzeum celem digitalizacji cennych materiałów archiwalnych związanych z historią poczty, które zawierają informacje o jej działalności, rozwoju, zmianach organizacyjnych oraz wydarzeniach historycznych. Kronika poczty, jako element zbiorów muzeum, jest cennym źródłem informacji o rozwoju komunikacji i wpływie poczty na życie społeczne, polityczne i gospodarcze. Przechowywanie takich materiałów w muzeach pozwala na zachowanie pamięci o tym, jak poczta kształtowała komunikację międzyludzką przez wieki. Skany posłużą do poszerzenia informacji dotyczących Urzędu Pocztowego w Rogoźnie

4. Dwa razy w tygodniu przygotowywanie plakatów oraz publikacji na strony internetowe. Przygotowywanie plakatów oraz publikacji na strony internetowe dwa razy w tygodniu to regularna aktywność, która ma na celu promocję muzeum. Oprócz plakatów, regularne tworzenie publikacji (artykułów, postów, aktualności) wymaga zaplanowania treści, które są atrakcyjne i interesujące dla odbiorców.

**5.** Promocja muzeum poprzez wysyłanie e-maili do szkół, przedszkoli oraz jednostek organizacyjnych z opisem wystaw, cennikiem oraz propozycją dostosowania się przewodnika do odpowiedniej grupy wiekowej uczestników to skuteczna strategia dotarcia do szerokiego kręgu odbiorców.

**6.** Pisanie wniosków dot. wystawy *Historyczne wspomnienia o poczcie*:

- Wniosek o przyznanie darowizny nr 1/2024 – Polska Spółka Gazownictwa

- Wniosek o udzielenie darowizny nr 2/2024 - Fundacja KGHM Polska Miedź

- Wniosek o dofinansowanie 3/2024 - Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

**7.** Wyszukiwanie artykułów do stworzenia *Kroniki Ziemi Rogozińskiej za rok 2023* - polega na zebraniu i analizie różnych materiałów prasowych, publikacji lokalnych, relacji społecznych i innych źródeł informacji, które dokumentują wydarzenia mające miejsce na terenie gminy Rogoźno i w jej okolicach w tym roku. Po zebraniu materiałów należy je uporządkować, opracować chronologicznie oraz wprowadzić do kroniki, starając się oddać pełny obraz roku 2023 w Gminie Rogoźno. W roku 2024 kontynuowano dalsze zbieranie informacji, tj. zbieranie relacji, zdjęć, artykułów prasowych oraz dokumentów dotyczących wydarzeń, które miały miejsce w Rogoźnie i okolicach w ciągu ostatniego roku.

**9.** Przygotowywanie całej dokumentacji na *Narodowe Święto Niepodległości 11 listopada 2024 r.* - obejmuje szereg działań organizacyjnych, administracyjnych i logistycznych związanych z obchodami tego ważnego święta narodowego. Przygotowano oficjalne pisma, regulaminy i inne dokumenty związane z organizacją uroczystości. Współpraca z urzędami centralnymi, samorządowymi, służbami porządkowymi, strażą pożarną, by zapewnić bezpieczeństwo, porządek i sprawną organizację obchodów. Zadania te wymagają dużej precyzji i koordynacji między wieloma instytucjami, aby uroczystości przebiegły sprawnie i godnie, z zachowaniem szacunku dla historii i tradycji Polski.

**12.** Pomoc w uporządkowaniu eksponatów w piwnicy budynku muzeum wspólna praca pracownic Muzeum.

**13.** Udostępnianie sali wystawowych, oprowadzanie oraz obsługa stoiska muzealnego podczas nieobecności przewodnika.

1. **LEKCJE MUZEALNE**

**1.** Przeprowadzono 2 terenowe lekcje dla uczniów Szkoły Podstawowej w Budzyniu */J.  Dąbrowski/*

**2.** Zajęcia terenowe (3) dla Kółka Przyrodniczego działającego przy Młodzieżowym Ośrodku

Kultury w Chodzieży */J.  Dąbrowski/*

**3.** Lekcje muzealne na wystawie przyrodniczej - 2 */J.  Dąbrowski/*

**4.** Lekcje historyczne – tematyka: *II wojna światowa, Średniowieczne miasto Rogoźno, Powstanie Wielkopolskie 1918-1919, Przemysł II, Od archeologii do II wojny światowej, Rodzina Dutkiewiczów* – ogółem 7 */A. Pilarska//*

**5.** Przeprowadzono 4 lekcje na stałej wystawie entomologicznej i po 2 na wystawach

etnograficznych */ M. Skwisz/.*

1. **POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚC I WYKAZ WYKONANYCH PRAC**

**Dział Historyczny**

- przygotowanie artykułów do *Kuriera Rogozińskiego*

- prowadzenie lekcji historycznych w oparciu o zbiory muzealne

- zakładanie teczek biograficznych i źródłowych

- - monitowanie oraz zakupy na stoisko muzealne /magnesy, breloki/

- udostępnianie materiałów Działu Historycznego zgodnie z Regulaminem oraz zasadami bezpieczeństwa – ochrony dokumentów przed zniszczeniem

- pozysk eksponatów do działu historycznego; opracowanie ewidencyjne, fotografie eksponatów do kart katalogowych

- pomoc w przeprowadzeniu inwentury w Bibliotece Publicznej

- opis faktur i rachunków bieżących wydatków Muzeum Regionalnego; korekty planów finansowych z podziałem na paragrafy; przygotowywanie sprawozdań z działalności półrocznej oraz rocznej na potrzeby Urzędu Miejskiego oraz Rady Muzeum

- przygotowywanie pełnej dokumentacji na posiedzenia Rady Muzeum /sprawozdania, pisma przewodnie, wydruki planów i sprawozdań finansowych, plany pracy na cały rok oraz kolejny, prowadzenie spotkań z członkami Rady/

- zakupy oraz przygotowanie materiałów na rozetki wraz z częściowym wykonaniem /3 Maja i 11 Listopada/

- przeprowadzenie inwentury wewnętrznej wyposażenia oraz zbiorów Działu Historycznego Muzeum /komputery, meble, antyramy, biurka, szafy, etc./

- przygotowanie wystroju oraz rozet wielkoformatowych na wejście do Muzeum przy okazji obchodów Konstytucji 3 Maja oraz Święto Niepodległości

- przygotowywanie pism przewodnich oraz plakatów graficznych w formach zaproszenia wysyłanych następnie do szkół Gminy Rogoźno oraz poza teren gminny

- udział w konkursie gminnym /jury/ recytatorskim 6 IX 2024 r.

- udział w konkursie powiatowym /jury/ dot. Władysława hr. Zamoyskiego – XI 2024 r.

- przygotowanie sprawozdań dla Komisji Spraw Społecznych, Oświaty i Kultury oraz Komisji Rewizyjnej UM dot. działalności Muzeum Regionalnego za rok 2024 r.

**Dział Przyrodniczy**

**1.** Prace w domu rodziny Klawków – wybieranie eksponatów do Muzeum wspólnie z A. Pilarską

**2.** Przygotowanie dokumentacji na uzyskanie pozwoleń na organizację uroczystości Święta

Konstytucji 3 Maja.

**3.** Przygotowano dane do opłaty reprograficznej za kwartalnik *Kurier Rogoziński*.

**4.** Przygotowano projekt naklejki oraz plakatu na *XXIX ognisko pod dębem Przemysł II*

w Marlewie, 10 lutego oraz przygotowano planszę A4 ze zdjęciami z ww. ogniska

**5.** Przygotowano projekt plakatów zapowiadających wystawę pająków.

**6.** Przygotowano projekt plakatu na obchody Święta Konstytucji 3 Maja.

**7.** Powiększono bazę danych ze zdjęciami z wystaw czasowych: *Pająki* ( 45 zdjęć), *W zaciszu*

*domowym PRL* (165 zdjęć), *Militaria w świecie klocków Lego, Cobi i inne*…, *Roman Orlik*

*- as pancerny II wojny światowej* (35 zdjęć) oraz *Historyczne wspomnienia o Poczcie* (95 zdjęć).

**8.** Wykonano 1475 zdjęć 11. uroczystości, wydarzeń i spotkań i 830 zdjęć dokumentujących

miasto i gminę Rogoźno. Założono foldery i wprowadzono do bazy danych zdjęć

dokumentujących działalność Muzeum, Rogozińskiego Centrum Kultury oraz Gminę

Rogoźno

**9.** Przygotowano do druku nr 1 - 4/2024 kwartalnika *Kurier Rogoziński /połączono dwa nr 3 i 4/*

- wykonanie, wybór i przygotowanie zdjęć na okładki; projekt okładek; obróbka komputerowa dostarczonych zdjęć; przepisanie tekstów dostarczonych w formie papierowej; zredagowanie dostarczonych tekstów i przygotowanie do składu; korekta na wydrukach i ostateczne przygotowanie ponad 136 stron (nr 1/24 - 72 str., nr 2/24 – 64 str.) do druku; kolportaż gazety na terenie miasta i gminy (zebranie faktur za poprzednie numery i rozwiezienie aktualnych

**10.** Przygotowano plansze A4 ze skanem okładek i spisem treści *Kuriera Rogozińskiego* nr 1 - 4/2024 na stronę internetowa RCK – Muzeum i Facebooka.

**11.** Uczestniczono w spotkaniu Stowarzyszenia Muzealników RP, 8 kwietnia.

**12**. Pomoc przy inwenturze w Bibliotece

**13.** Przygotowanie wniosku o dotacjędo Fundacji Zakłady Kórnickie na projekt zatatuowany*Puzzle edukacyjne „Poznajemy świat motyli” – edukacja przyrodnicza w oparciu o zbiory motyli.*

**14.** Prace przy inwenturze działu przyrodniczego /entomologia i geologia/.

**15.** Udział w XLVI Sympozjum Sekcji Lepidopterologicznej, Sędziszowa /30 VIII-1 IX 2024 r./.

**16.** Ciągła aktualizacja prezentacji poświęconej badaniom wędrówek ptaków,

- wkomponowanie nowych eksponatów w stałe ekspozycje,

- publikacje na stronie internetowej ***PTAKI-ROGOZNO*** – 15 newsów, 4 artykuły, ok. 40 sprawozdań z akcji obrączkarskich i 30 bieżących doniesień,

**17.** ***Kurier Rogoziński***: *Najstarszy łabędź*, *Ognisko pod dębem PRZEMYSŁ II*,

- przygotowano prezentację multimedialną poświęconą badaniom nad ptakami budek lęgowych na terenie Leśnictwa Buczyna w latach 2014-2023,

**18. K**ontynuowano współpracę z Instytutem Geologii Uniwersytetu Adama Mickiewicza w Poznaniu w zakresie dotyczącym oznaczania kopalnych szczątków kręgowców,

**19.** współpraca bieżąca ze Strażą Miejską w sprawie zgłoszeń dotyczących różnych zdarzeń dotyczących dzikich zwierząt na terenie Gminy Rogoźno - kontrola (z ramienia Komitetu Ochrony Orłów) 3 stref ochronnych gniazd bielika na terenie Nadleśnictwa Durowo i Nadleśnictwa Łopuchówko - współpraca z ENEA Operator w Chodzieży i Rogoźnie w zakresie kontroli gniazd bociana białego,

**20. W** kwietniu i maju dwukrotnie wygłoszono prelekcję poświęconą badaniom ptaków budek lęgowych prowadzonych od 10 lat na terenie Nadleśnictwa Łopuchówko – w siedzibie Nadleśnictwa oraz w Ośrodku Edukacyjnym na Dziewiczej Górze w Czerwonaku,

**21.** Wrzesień2024 r. – udział w kolejnym pikniku naukowym zorganizowanym przez Towarzystwo Miłośników Ziemi Chodzieskiej.

**Dział Etnograficzny**

- prowadzenie lekcji etnograficznych

- pozyskiwanie nowych eksponatów

- konserwacja w własnym zakresie części eksponatów etnograficznych

**V. Imprezy plenerowe i w Muzeum:**

\* ***XXIX Ognisko pod dębem***: praca fizyczna, merytoryczna.

\* ***Europejska Noc Muzeów****–* organizacja 3. odrębnych wystaw czasowych.

\* uroczystość obchodów świąt ***Konstytucji 3 Maja*** oraz ***Święta Niepodległości***. Na 27 grudnia 2024 r. zaplanowano przygotowanie uroczystości związanej z wybuchem ***Powstania Wielkopolskiego 1918/1919*** */*składanie kwiatów na cmentarzu parafialnym przy Mogile Zbiorowej oraz głównodowodzącego Powstaniem mjra Antoniego Biskupskiego.

**VI. Stan ewidencyjny zbiorów muzealnych z działów: historycznego, przyrodniczego oraz etnograficznego.**

**\* Dział Historyczny** – księgozbiór – 1299 książek

- realia historyczne – 850 eksponaty /856 obiektów/

- dokumenty historyczne – 712 eksponaty

- fotografia historyczna – 1992 eksponatów

- archeologia – 336 eksponatów / w sztukach 1138 obiekty/

- multimedia 56 / 60 sztuk obiektów/

Ogółem: **5245** wpisów do ksiąg /w sztukach **6057** obiektów/

**\* Dział Przyrodniczy** – geologia 730 eksponatów /1060 obiektów /

- przyroda 2396 eksponatów / 2727 obiektów/

Ogółem: **3125** wpisów do ksiąg /**3787** obiektów/

**\*Dział Etnograficzny** – etnografia870 eksponatów

**Ogółem wpisów w księgach – 9240 pozycji, natomiast ilość eksponatów w podsumowaniu wszystkich 3 działów wynosi 10 714 sztuki.**

***Do 2024 r. Muzeum Regionalne im. Wojciechy Dutkiewicz zorganizowało 280 wystaw czasowych.***

Przygotowała:

*Angelika Pilarska*

*Kierownik /Dział Historyczny MRR/*