

## I. WYSTAWY:

1. **Przyroda zatrzymana w kadrze – wystawa kuratorska M. Skwisz i J. Dąbrowskiego**  
Ekspozycja czynna od 21 października 2022 r. do końca lutego 2023 r. Zwiedzający od 1 stycznia do 26 lutego 2023 r. – zwiedziło 199 osób.
2. **Twórczość Jana Krzyżostaniaka – komisarz wystawy Angelika Pilarska.**  
Ekspozycja czynna od 2 marca 2023 r. do 15 czerwca 2023. Zwiedzający ogółem: 1282 osoby.
3. **Wśród portretów i pejzaży Jerzego Sikucińskiego** – komisarz Angelika Pilarska. Otwarcie wystawy zaplanowano na 7 lipca 2023 r. Zwiedzający od 7 lipca do 23 sierpnia 2023 r. – 590 osób.
4. **Oko w oko z naszymi ptakami w fotografii Jerzego Dąbrowskiego** – kuratorska Jerzy Dąbrowski. Wystawa czynna od 8 listopada do 20 grudnia 2023 r. – zwiedziło 179 osób.
5. **Powstanie Wielkopolskie w obiektywie Kazimierza Gregera** – kurator Angelika Pilarska /29 grudnia 2023 r. – 16 luty 2024 r./ . Od 29 grudnia do 31 grudnia 2023 r. – zwiedziło 115 osób.

## II. ZBIORY – POZYSK, KONSERWACJE

### Dział Historyczny

1. **Dar:** pamiątki rodzinne, tj. dokumenty, odznaczenia po rodzinie Kazimierza i Krzysztofa Krowickich.
2. Kroniki RMF „Agromet-Rofama” za lata 1976-1985  
1976 - /szt.1/; 1977 - /szt. 1/; 1978 - /szt. 1/; 1979 - rok I i II /szt. 2/; 1980- rok I i II /szt. 2/; 1981 - /szt. 1/; 1982 – szt. 1; 1983 - rok I i II /szt. 2/; 1984 - rok I i II /szt. 2/; 1985 - rok I i II /szt. 2/
2. Teczki źródłowe i biograficzne:
  - sukcesywne poszerzanie teczek biograficznych i źródłowych
  - kwerendy

### Dział Etnograficzny

1. Obrazy aut. Jana Krzyżostaniaka – powystawowe do zbiorów działu etnograficznego /szt.3/
2. Obraz Marii Busławskiej – powystawowe do zbiorów działu etnograficznego
3. Pozyskano nowy eksponat do działu etnograficznego (tekturowa walizka z końca XIX w.) i 2 okazy kredy do działu przyrodniczego (geologia) – zebrane we własnym zakresie.

### Dział Przyrodniczy

1. Pozyskano do działu przyrodniczego kolejne szczątki zwierząt kopalnych.
2. Wypreparowano szczątki kostne kolejnych 2 gatunków ptaków.
3. Pozyskano i zlecono wykonanie preparatów dermoplastycznych gęsi tundrowej i bączka – brak środków na wykup.
4. Zebrano i wypreparowano jaja: puszczyka, gągoła, dymówki.

### III. DZIAŁALNOŚĆ MERYTORYCZNA; PRACE NA WYSTAWACH

#### Dział Historyczny

##### A. Pilarska

1. Montaż, przygotowanie grafiki oraz wydruków folderu, plakatów, zaproszeń na otwarcie wystawy *Twórczość Jana Krzyżostaniaka*.
2. Przygotowanie na korytarz grafiki etykiet informacyjnych dotyczących wystaw: przyrodniczej, historycznej, etnograficznej /praca w toku/
3. Przygotowanie zdjęć ze zbiorów Działu Historycznego do realizacji filmu Antoniego Łęczyszaka dot. historii Rogoźna w okresie okupacji hitlerowskiej.
4. Udział w posiedzeniu Komisji Spraw Społecznych, Oświaty i Kultury – przygotowanie oraz zrelacjonowanie sprawozdania za rok 2022 oraz wykazanie potrzeb finansowych na rok 2023
5. Przygotowanie materiałów ze zbiorów Działu Historycznego do wydawnictwa *Majątki Wielkopolskie. Powiat Oborniki*.
6. Przygotowanie materiałów graficznych do wystawy czasowej *Twórczość Jana Krzyżostaniaka*. Obróbka komputerowa obrazów na potrzeby folderów, zaproszenia oraz plakatów. Wykonano grafikę zaproszeń / druk, skład, kolportaż zaproszeń/, foldery do wystawy /grafika, skład, druk, składanie na segmenty/, plakaty do gablot oraz na strony internetowe, grafika zaproszenia na otwarcie wysyłane drogą mailową. Scenariusz wystawy oraz aranżacja – komisarz wystawy. Kolportaż zaproszeń – osobiście oraz mailowo.
7. Kwerenda oraz przygotowanie materiałów dot. Brunona Maske na potrzeby artykułu do szamotulskich *Zeszytów Historycznych*.
8. Wykonanie bazy fotograficznej eksponatów: realia oraz dokumentów historycznych, m.in. na potrzeby kart ewidencyjnych. AH /realia/ - sztuk 349; AHD /dokumenty historyczne/ - sztuk 455; FH /fotografia historyczna/ - sztuk 165
9. Przygotowanie materiałów na zjazd Wielkopolskiej Rady Kulturalnej /30 marca 2023 r./ dotyczących Muzeum oraz jego działalności.
10. Przygotowanie materiałów, tj. sprawozdań za 2022 r. oraz planów na 2023 r. z działalności Muzeum, planów finansowych oraz pełnej dokumentacji na posiedzenie Rady Muzeum.
11. Przygotowanie materiałów dla Sołectwa Nieszawa k/Murowanej Gośliny dotyczących dźbanki /fotografie oraz źródła/.
12. Zabezpieczenie eksponatów archeologicznych /dział historyczny/.
13. Przygotowanie materiałów graficznych do wystawy czasowej *Wśród portretów i pejzaży Jerzego Sikucińskiego*, tj. zaproszenia /grafika, druk, skład, kolportaż zaproszeń/, foldery do wystawy, plakaty do gablot oraz na strony internetowe, grafika zaproszenia na otwarcie wysyłane drogą mailową. Scenariusz wystawy oraz aranżację wykonała komisarz wystawy Angelika Pilarska.
14. Przygotowanie dyplomu /grafika oraz wydruk/ dla Mariana Winieckiego oraz udział w uroczystości odsłonięcia popiersia gen. Hallera w Jaraczu.
15. Przygotowanie bibliografii oraz pytań do I i II Etapu konkursu *Wojciecha Dutkiewicza – życie i dzieło*.

Przygotowano wydruki materiałów na potrzeby konkursu oraz zajęto się organizacją w/w w budynku Muzeum Regionalnego. Konkurs odbył się 20 października 2023 r., w którym wzięło udział 7 uczniów szkół średnich. W związku z przygotowaniem do konkursu

uczestnicy mogli skorzystać z lekcji historycznej prowadzonej przez historyka. Przygotowano salę czasową na potrzeby konkursu oraz poczęstunek dla uczestników i jury. Po konkursie umieszczono informację oraz zdjęcia pokonkursowe na stronie RCK – Muzeum Regionalne /Facebook/.

16. Przygotowanie skanów oraz fotografii obiektów związanych z rogozińskim Powstaniem Wielkopolskim 1918-1919 /ogółem 186 skanów fotografii historycznej z opisami oraz 65 dokumentów i realiów/ wraz z obróbką komputerową. Przygotowano pismo przewodnie z informacjami, które z obiektów mogą zostać użyte w formie depozytu długoterminowego, a które mogą zostać wykorzystane w formie cyfrowej. Obiekty te będą eksponowane w nowopowstającym Muzeum Powstania Wielkopolskiego w Poznaniu.

17. Przygotowanie dokumentacji oraz samego obiektu muzealnego NASZYJNIK Z EPOKI BRĄZU na cele wystawiennicze do Muzeum Okręgowego w Pile.

18. Kwerenda dotycząca powstańca Woźnickiego Franciszka.

19. Przygotowanie oraz wysłanie wskazanych wcześniej skanów obiektów związanych z Powstaniem Wielkopolskim 1918-1919 do Muzeum Okręgowego w Pile

20. Przygotowanie pełnej dokumentacji dotyczącej obchodów **105. rocznicy wybuchu Powstania Wielkopolskiego 1918-1919** w Rogoźnie /wykorzystanie dróg w sposób szczególnie + projekt czasowej organizacji ruchu, zgody od burmistrza, pisma z dokumentacją dla Komisariatu Policji/Rogoźno, OSP/ Rogoźno, Zarząd Dróg/Rogoźno, Straż Miejska/Rogoźno, Komenda Policji/Oborniki, Państwowa Straż Pożarna/Oborniki, Szpital oraz Pogotowie Ratunkowe/Oborniki, Starostwo Powiatowe/Oborniki, Urząd Marszałkowski/Poznań, Komenda Powiatowa/Poznań/. W związku z obchodami przygotowano także wystawę kuratorską **U progu II Rzeczypospolitej...Powstanie Wielkopolskie 1918-1919 w obiektywie Kazimierza Gregera**. Do wystawy przygotowano zaproszenia, plakaty, scenariusz wystawy oraz wykonano montaż ekspozycji na sali wystaw czasowych. Przygotowano i opracowano 30 skanów pocztówek aut. K. Gregera. Wykonano retusze oraz obróbkę komputerową do celów wystawienniczych. Powiększenia w formatach 70x100 oraz 60x80 umieszczono w 35 antyramach. Na wystawie znalazł się ponadto akcent lokalnego Powstania Wielkopolskiego, tj. głównodowodzący zrywem na terenie Rogoźna i okolic oraz 2 plansze pokazujące dorobek Kazimierza Gregera. Na potrzeby obchodów przygotowano grafikę oraz zamówiono wcześniej okolicznościowe flagi/proporczyki, zorganizowano mundury powstańcze z LOK Poznań oraz młodzież, która przebrała się na potrzeby wystawy czasowej oraz wzięła udział w przemarszu za repliką samochodu pancernego Ehrhardt M17 wokół pl. K. Marcinkowskiego /powstańcy w mundurach oraz sanitariuszki/. Przygotowano program uroczystości pod pomnikiem, przemowy, plakaty i zaproszenia /grafika, druk/.

21. Przygotowanie planu pracy oraz planu finansowego dla Muzeum Regionalnego na rok 2024

22. Przygotowanie plakatów oraz ulotek /grafika, druk, cięcie/ na przyszłoroczną wystawę **Militaria w Lego**. Kolportaż plakatów i ulotek /szkoły, instytucje, Facebook/

23. Przygotowanie zdjęć ze zbiorów Działu Historycznego dot. Piłskich Fabryk Mebli na potrzeby wykładu Antoniego Łuszczaka – kwerenda + skany zdjęć

24. Przygotowanie materiałów do wystawy **Mapy powiatu obornickiego** na potrzeby Biblioteki Publicznej im. A. Małeckiego w Obornikach. Przygotowano skany oraz fotografie 16. map ze zbiorów Działu Historycznego /dokumentacja fotograficzna oraz zabezpieczenie w celu wypożyczenia/.

25. Wykonanie kotylionów na obchody Święta Niepodległości /projekt i wykonanie 270 sztuk -A. Pilarska/.

26. Przygotowanie oraz montaż pliku video dot. Powstania Wielkopolskiego 1918-1919. Emisja na stronie Facebook RCK-Muzeum
27. Wydanie *Rogoźno i okolice na starej pocztówce* cz. II. Planowano wydanie publikacji na początku 2023 r. z okazji jubileuszu Muzeum. Ze względu na braki finansowe wstrzymano druk i przesunięto przedsięwzięcie na koniec roku. Publikacja została wprowadzona na stoisko muzealne 28 grudnia 2023 r. oraz zaprezentowana zaproszonym gościom na otwarciu wystawy *U progu II Rzeczypospolitej...* 29 grudnia 2023 r. Wówczas kurator wystawy Angelika Pilarska wręczyła autorskie egzemplarze Burmistrzowi Rogoźna Panu Romanowi Szuberskiemu, który umieścił w publikacji słowo wstępu z okazji Jubileuszu, senatorowi RP Panu Janowi Filipowi Libickiemu, z-cy Burmistrza Panu Markowi Jagodzie.
28. Udział w komisji konkursowej w Ryczywole.

#### Dział Przyrodniczy i Etnograficzny

##### J. Dąbrowski:

1. Ciągła aktualizacja prezentacji poświęconej badaniom wędrówek ptaków.
2. Wkomponowanie nowych eksponatów w stałe ekspozycje.
3. Wykonano we własnym zakresie szafę magazynową do szczątków kostnych.
4. Bieżące wpisy do ksiąg inwentarzowych.

##### M. Skwisz:

1. Uzupełniono zestaw zdjęć do pokazu na stałej wystawie entomologicznej o kolejne fotografie motyli w różnych stadiach rozwojowych i innych owadów oraz naniesiono podpisy z nazwą gatunkową na część prezentowanych zdjęć.
2. Uzupełniono stałą wystawę entomologiczną o dwie nowe gabloty z motylami i 10 plansz prezentujących różne aspekty związane z życiem motyli.
3. Przeprowadzono wiosenny przegląd wszystkich gablot i pudeł entomologicznych w pracowni przyrodniczej i na wystawie entomologicznej.
4. Odświeżono i ułożono w nowej aranżacji wszystkie okazy geologiczne na stałej wystawie przyrodniczej:
  - przygotowano nowe podpisy do wszystkich prezentowanych okazów geologicznych w różnych kolorach do minerałów (173 szt.) i skał (79 szt.) /papier kartonowy do podpisów zakupiono we własnym zakresie/
  - uzupełniono wystawę o 11 nowych okazów

#### **IV. DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA; INFORMACJE INTERNETOWE**

1. *Kurier Rogoziński* Nr 1 i 2/2023 – artykuły A. Pilarska, M. Skwisz, J. Dąbrowski
2. Przygotowano artykuł do KR nr 1/2023 oraz krótką informację na muzealnego FB i IG o sylwestrowych i noworocznych motylach w gminie Rogoźno
3. Publikacje na stronie internetowej *PTAKI-ROGOZNO* – 9 newsów, 3 artykuły, 15 sprawozdań z akcji obrączkarskich i 8 bieżących doniesień /J. Dąbrowski/
4. *Kurier Rogoziński* Nr 1/2023: *Ognisko pod dębem PRZEMYSŁ II* /J. Dąbrowski/
5. Przygotowano prezentację multimedialną poświęconą odłowom ptaków przy karmniku w leśniczówce *Buczyna* w latach 2015-2023 /J. Dąbrowski/
6. A. Pilarska: *Twórczość Jana Krzyżostaniaka, Rogozińscy powstańcy wydarzeń*



z 1863 r., *Wśród portretów i pejzaży Jerzego Sikucińskiego, Miejsca związane z Powstaniem Wielkopolskim 1918-1919 w Rogoźnie*

7. Przygotowanie materiałów do składu oraz druku nr 2/2023 /M. Skwisz/.

## V. ORGANIZACJA WYSTAW; IMPREZY KULTURALNE W BUDYNKU I POZA MUZEUM

1. Ognisko pod dębem „Przemysł II”, 11 lutego 2023 r. - organizacja Jerzy Dąbrowski. Przygotowano krótką inscenizację na podstawie powieści Herezińskiej oraz pokaz walk. W przedstawieniu wzięli udział pracownicy Muzeum, tj. A. Pilarska, V. Jurga, P. Matłoka oraz E. Rymarska-Wolna.

2. Wiosenne szkicowanie w Rogoźnie URBAN SKETCHING – nawiązanie współpracy z rysownikami z Poznania /Piotr Dutkiewicz i Justyną Wojnowską/. 23 marca 2023 r. w Muzeum odbyła się prelekcja o metodzie urban sketchingu, dalej odbyło się rysowanie w plenerze i zwiedzanie muzeum wraz z poczęstunkiem.

3. Noc na dachu kultury – impreza plenerowa organizowana przez Ośrodki Kultury /Oborniki, Rogoźno, Ryczywół/. Muzeum przyjęło gości w Marlewie, pod dębem *Przemysł II*. Jerzy Dąbrowski wcielił się w postać Henryka IV Probusa, natomiast pracownicy w strojach rekonstrukcyjnych zajmowały się m.in. poczęstunkiem. Jerzy Dąbrowski wprowadził gości swą opowieścią w świat polityki wewnętrznej XIII w. Każda z grup zawiązała do Marlewa w godzinach nocnych. Udział w imprezie wzięło 100 osób.

4. 13 kwietnia 2023 r. – 83. rocznica masowej deportacji Polaków na Syberię. Muzeum Regionalne im. Wojciechy Dutkiewicz wspólnie z Urzędem Miejskim zajęło się organizacją uroczystości. Muzeum: program uroczystości na pl. Jana Pawła II, prowadzenie uroczystości pod pomnikiem oraz części drugiej uroczystości przez historyka Angelikę Pilarską w sali Rogozińskiego Centrum Kultury, gdzie m.in. nagrodzono uczniów biorących udział w Gminnym Konkursie Plastycznym *Sybiracy*. Konkurs zorganizowany był przez Związek Sybiraków Oddział Rogoźno – Wągrowiec pod patronatem Burmistrza Rogoźna. Kierownik Muzeum A. Pilarska weszła w skład jury, oceniając nadesłane prace. W uroczystościach wzięło udział około 100 osób.

5. Święto Konstytucji 3 Maja – przygotowanie dokumentacji na zamknięcie ulic, zamknięcie parkingów, przygotowanie laminowanych informacji o zakazie parkowania, prowadzenie delegacji oraz rozmieszczenie ww. w kościele Ducha Świętego.

Z okazji uroczystości przygotowano wystawę plenerową prac pokonkursowych *Wojciecha Dutkiewicz-życie i dzieło*. Konkurs został zorganizowany przez Towarzystwo Przyjaciół Rogoźna oraz Stowarzyszenie *Baranek* pod patronatem Burmistrza Rogoźna. Uczestnicy byli zobowiązani do dostarczenia prac do siedziby Muzeum. W placówce przygotowano pełną listę imienną każdego uczestnika, następnie komisja w składzie: Lucyna Bełch – prezes Towarzystwa Przyjaciół Rogoźna, Krystyna Gromanowska – Prezes Stowarzyszenia *Baranek*, Ewelina Polkowska –pełnomocnik ds. społecznych /radca prawny UM w Rogoźnie/ oraz Angelika Pilarska-kierownik MRR wybrała prace w 3. kategoriach wiekowych oraz wyróżnienia.

Prace te zostały wykorzystane do wystawy plenerowej zorganizowanej przez Muzeum Regionalne. Ekspozycję można było oglądać na zewnątrz, przed budynkiem 3 maja 2023 r., następnie były eksponowane w budynku na sali czasowej do 25 czerwca.

Wykonano ponadto skany prac konkursowych – wygranych oraz wyróżnionych /42 prace/.

6. Noc Muzeów – zwiedzających 155. Zaplanowano dwa wejścia na wystawę multimedialną oraz bezpłatne zwiedzanie placówki.

7. Twórczość Jana Krzyszostaniaka – komisarz wystawy Angelika Pilarska.

Ekspozycja była czynna od 2 marca 2023 r. do 15 czerwca 2023 r., a zwiedziło ją 814 osoby. Do wystawy przygotowano projekty graficzne oraz wydruki zaproszeń, plakatów /2 rodzaje: na otwarcie wystawy oraz ogólny/ oraz folderów dotyczących autora wystawianych prac.

8. Wśród portretów i pejzaży Jerzego Sikucińskiego – komisarz Angelika Pilarska.

Wystawa czasowa czynna od 7 lipca do 20 sierpnia 2023 r. Ogółem wystawę zwiedziło 299 osób. Komisarz przygotował projekty graficzne oraz wydruki zaproszeń, plakatów /2 rodzaje: na otwarcie wystawy oraz ogólny/ oraz folderów /projekt, wydruk, skład/ dotyczących autora wystawianych prac.

9. Obchody Święta Niepodległości 11 Listopada - przygotowanie dokumentacji na zamknięcie ulic /drogi powiatowej i wojewódzkiej/, prowadzenie delegacji oraz rozmieszczenie w kościele pw. Św. Wita. Przygotowanie delegacji oraz pocztów sztandarowych do wymarszu z pl. K. Marcinkowskiego /uroczysty przemarsz od Muzeum przez ulicę Wielką Poznańską/. Przygotowanie uroczystości na pl. Powstańców Wielkopolskich /program, przemówienia, prowadzenie/ .

10. U progu II Rzeczypospolitej...Powstanie Wielkopolskie 1918-1919 w obiektywie Kazimierza Gregera. Wystawa kuratorska autorstwa Angeliki Pilarskiej stworzona na podstawie zbiorów Działu Historycznego Muzeum. Wybrano fotografie pocztówkowe aut. Kazimierza Gregera, słynnego fotografa poznańskiego uznanego za kronikarza fotograficznego wydarzeń związanych ze zrywem narodowowyzwoleńczym. Przygotowano skany, obróbkę cyfrową oraz wykonano kwerendę. Montaż wystawy: kurator – A. Pilarska oraz pracownicy Muzeum. Poza tym wykonano projekt, wydruk zaproszeń i plakatów na obchody 105. rocznicy wybuchu Powstania Wielkopolskiego oraz program obchodów. Na potrzeby wystawy czasowej oraz przemarszu/przejazdu repliki samochodu Ehrhardt M17 zorganizowano 3 mundury powstańcze /repliki/ z Ligi Obrony Kraju Poznań. Ponadto przygotowano 3 repliki strojów sanitariuszek okresu Powstania Wielkopolskiego. W powstańców i sanitariuszy wcielili się 2. uczniowie i 3 uczennice Szkoły Podstawowej im. Noblistów Polskich w Gościejewie oraz 1 uczeń Liceum Ogólnokształcącego im. Przemysława II w Rogoźnie. W ramach współpracy każdy z uczniów otrzymał dyplom wg projektu kuratora wystawy oraz upominki.

## VI. LEKCJE MUZEALNE

Wykaz lekcji dostępny na stronie [www.rck.rogozno.pl](http://www.rck.rogozno.pl)

1. A. Pilarska -lekcje historyczne przeprowadzone w muzeum: *Ogólna historia miasta i gminy Rogoźno* - 13 lekcji, *II wojna światowa* - 5, *Średniowieczne miasto Rogoźno* - 4
2. M. Skwisz: Przeprowadzono 5 lekcji o motylach na wystawie czasowej *Przyroda zatrzymana w kadrze*, 10 na stałej wystawie przyrodniczej i 11 na stałych wystawach etnograficznych. 18 grudnia - lekcja *Wokół Bożego Narodzenia* - 1
3. J. Dąbrowski: przeprowadzono 2 terenowe lekcje dla uczniów Szkoły Podstawowej w Budzynie; zajęcia terenowe (2) dla Kółka Przyrodniczego działającego przy Młodzieżowym Ośrodku Kultury w Chodzieży; lekcje muzealne na wystawie przyrodniczej - 4. Lekcja w Muzeum z grupą uczniów z Budzyna - 1.
- 4.

## VII. POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ

### DZIAŁ HISTORYCZNY A. Pilarska

1. Przygotowanie wszystkich sprawozdań merytorycznych dotyczących działalności Muzeum, K-02, podsumowanie ksiąg inwentarzowych, planów finansowych, przeglądy administracji budynku /ppoż., Warta, elektryk, dziennik budowy, wyjść ewakuacyjnych, kominy, ogrzewanie gazowe, hydranty wewnętrzne i zewnętrzne, aktualizacja instrukcji ppoż., etc./.
2. Przygotowania do składu publikacji *Rogoźno i okolice na starej pocztówce, cz. II*
3. Przygotowanie materiałów do wystawy czasowej *Rogoźno dawniej i dziś*. Wykonanie zdjęć na potrzeby ekspozycji - czasy współczesne /porównania z wizerunkiem z początku XX w./
4. Druk wcześniej przygotowanych plakatów, ulotek w związku z *Budową Ławeczki Wojciechy Dutkiewicz*
5. Wykonanie kart katalogowych eksponatów /realia oraz fotografia historyczna/.
6. Wyjaśnienia dotyczące zaginięcia bądź zniszczenia obiektu wypożyczonego z Muzeum Ziemi Sochaczewskiej i Pola Bitwy nad Bzurą. Eksponaty wypożyczono w 1986 r. Nie odnaleziono słoika do leków WP SAN. Kilka lat temu poinformowano placówkę w Sochaczewie, że w zbiorach muzeum rogozińskiego brakuje jednego z eksponatów. Zgodnie z procedurą należało poinformować Burmistrza Rogoźna oraz Policję w celu wszczęcia postępowania. Na początku lipca br. zwrócono wypożyczone obiekty do Muzeum w Sochaczewie.  
Po uzyskaniu odpowiedzi ze strony Policji oraz Prokuratury Rejonowej w Obornikach przekazano Muzeum w Sochaczewie odpowiedzi z w/w instytucji w celu prowadzenia dalszych czynności, tj. powiadomienia właściwego ministra i wszczęć procedury usunięcia obiektu w księgi inwentarzowej.
7. Uzupełnianie teczek źródłowych oraz przeprowadzanie kwerend
8. Przygotowanie wszystkich protokołów dot. zakresu ochrony przeciwpożarowej, dalej badań pomiarów elektryczności, przeglądów hydrantów wewnętrznych i zewnętrznych, pieca gazowego, kominiarskich oraz innych zabezpieczeń na potrzeby kontroli Państwowej Straży Pożarnej w Obornikach.
9. Pomoc w przygotowaniu dokumentacji do obchodów Święta Konstytucji 3 Maja /wspólnie z Violetą Jurgą/. Przygotowanie planów sytuacyjnych oraz map przemarszu, skład kompletów dokumentacji /A. Pilarska/, spotkania ze służbami porządkowymi, rozmieszczenie delegacji w Kościele Ducha Świętego oraz na pl. K. Marcinkowskiego, ponadto prowadzenie w/w podczas przemarszu /A. Pilarska, V. Jurga, P. Matłoka/
10. *Praktyka w Muzeum* - przygotowanie stanowiska do pracy dla studenta V roku Wydziału Archeologii UAM /dwa tygodnie/. Wprowadzenie studenta w zasady sprawowania opieki nad obiektami ruchomymi /zabytki archeologiczne/ znajdującymi się w placówce w formie depozytu. Zapoznanie się z zasadami pisania promesy oraz pism do konserwatora zabytków; wykonanie zdjęć zbiorowych i pojedynczych zdjęć obiektów na potrzeby kart ewidencyjnych; zapoznanie się z zasadami wpisów do ksiąg inwentarzowych, etc. Po zakończeniu praktyki /80 godzin/ wystawiono opinię oraz ocenę.
11. Wolontariat w dziale historycznym w wymiarze 10 godzin uczeniicy Szkoły Podstawowej nr 3 im. Powstańców Wielkopolskich.
12. Wykonanie fotografii współczesnych w odniesieniu do pocztówek przełomu XIX/XX w.



13. Przygotowanie pisma reklamującego oraz zachęcającego do zwiedzania placówki. Pismo skierowano do dyrektorów szkół Powiatu Obornickiego, do Poznania oraz na teren Powiatu Wągrowieckiego. Zaproszenie do korzystania z oferty Muzeum wysłano ogółem do 55 szkół.
14. Ocena prac konkursowych w związku z *Kozim Jarmarkiem* w Parkowie 18 czerwca 2023 r. Dostarczono ogółem 57 prac konkursowych /*Herb Parkowa* oraz *Koza jako hodowlane zwierzę domowe*/. Reprezentowanie jury na imprezie plenerowej w Parkowie podczas rozdania nagród.
15. Prowadzenie grafików pracy podległych pracowników w systemie Inewi. Po rezygnacji z usług Inewi ewidencja jest prowadzona w programie EXCEL przez kierownika placówki.
16. Udział w Pikniku 800+ - przygotowanie zaplecza na sali wystaw czasowych w Muzeum.
17. Prowadzenie uroczystości 95-lecia powstania Związku Sybiraków. Angelika Pilarska prowadziła uroczystość pod Pomnikiem na pl. Jana Pawła II oraz drugą część uroczystości na sali widowiskowej RCK. Ponadto przygotowano graficznie wraz z wydrukiem dyplom dla Prezesa Koła Sybiraków w Rogoźnie
18. Pomoc przy Dożynkach Gminnych w Garbatce.
19. Zaopatrywanie stoiska muzealnego w publikacje oraz souveniry /z Urzędu Miejskiego bądź zamówienia z zewnątrz/.
20. Udział w Festynie Młynarskim w Jaraczu – stoisko muzealne / A. Pilarska, P. Matłoka/.
21. \*\* *Wnioski unijne* – przygotowanie sprawozdania z realizacji I i II Etapu operacji w ramach programu operacyjnego *Rybnictwo i morze* do wniosku *Być jak Król Przemysław II*  
\*\* *Fundacja Totalizatora Sportowego* – wniosek o dofinansowanie do wystawy *Historia w postaci zapisana – Wojciecha Dutkiewicz*

### DZIAŁ PRZYRODNICZY – J. Dąbrowski

1. Przeprowadzono odłowy ptaków w okolicach Rogoźna – ok. 40 dni. Zaobraczkowano ok. 6.000 ptaków. Uzyskano kilkaset informacji o zaobraczkowanych ptakach, w tym 19 krajowych obcych oraz 18 zagranicznych: Niemcy – 6, Litwa – 2, Finlandia – 1, Wielka Brytania -1, Hiszpania – 4, Holandia – 2, Francja - 2.
2. W styczniu przeprowadzono nocną kontrolę budek lęgowych (ok. 800) rozwieszonych w okolicach Rogoźna, Budzynia, Chodzieży, Kaczor i Wągrowca (14 tras o długości 4-5 km; 45-100 budek na 1 trasę).
3. W okresie I-III prowadzono odłowy ptaków przy karmniku w leśniczówce *Buczyna* – 8 dni. Jest to ósma zima przy tym karmniku.
4. W okresie V-VI prowadzono systematyczne kontrole (co tydzień) ok. 850 budek lęgowych rozwieszonych w okolicach Rogoźna, Budzynia, Chodzieży, Kaczor i Wągrowca.
5. W czerwcu przeprowadzono kontrolę (w toku) gniazd bociana białego w okolicach Rogoźna, Budzynia i Chodzieży połączoną z obrączkowaniem piskląt.
6. Uzyskano informację o obserwacji na terenie Gminy Rogoźno: bernikli obrożnej i ślepowrona; są to 241 i 242 gatunek ptaka zaobserwowanego na naszym terenie.
8. We współpracy z Ligą Ochrony Przyrody przygotowano i przeprowadzono w dniu 11.02.2023 r. XXVIII ognisko pod dębem PRZEMYSŁ II.
9. Kontynuowano współpracę z Instytutem Geologii Uniwersytetu Adama Mickiewicza w Poznaniu w zakresie dotyczącym oznaczania kopalnych szczątków kręgowców.
10. Współpraca bieżąca ze Strażą Miejską w sprawie zgłoszeń dotyczących różnych zdarzeń dotyczących dzikich zwierząt na terenie Gminy Rogoźno.



11. Kontrola (z ramienia Komitetu Ochrony Orłów) 3 stref ochronnych gniazd bielika na terenie Nadleśnictwa Durowo i Nadleśnictwa Łopuchówko.
12. Współpraca z ENEA Operator w Chodzieży i Rogoźnie w zakresie kontroli gniazd bociana białego.
13. Konsultacje (1 kwietnia 2023 r.) dotyczące oznaczenia i oceny stanu eksponatów przyrodniczych w Muzeum Lubuskim w Gorzowie Wielkopolskim w kontekście potencjalnego przejęcia wybranych okazów.
14. Przygotowano spotkanie pod dębem *Przemysł II* w dniu 12 kwietnia 2023 r. w ramach wydarzenia *NOC NA DACHU KULTURY*.
15. Udział w konferencji regionalistycznej w Chodzieży w dniu 22 kwietnia 2023 r.

### DZIAŁ PRZYRODNICZY – M. Skwisz

1. Przygotowano *Kuriery Rogozińskie* nr 3–4/ 2022 do wysyłki jako egzemplarze obowiązkowe.
2. Przygotowano dane do opłaty reprograficznej za kwartalnik *Kurier Rogoziński*.
3. Przygotowano informacje o etnograficznej wystawie multimedialnej do konkursu *Izabella 2022* w kategorii *Działalność wystawiennicza*.
4. Przygotowano projekt naklejki oraz plakatu na XXVIII ognisko pod dębem *Przemysł II* w Marlewie, 11 lutego.
5. Przygotowano planszę A4 ze zdjęciami z ww. ogniska pod dębem *Przemysł II* w Marlewie.
6. Przygotowano materiały dotyczące działalności Muzeum do pokazu na spotkanie Wielkopolskiej Rady Kultury /dział przyrodniczy/.
7. Powiększono bazę danych ze zdjęciami z wystaw czasowych: *Przyroda zatrzymana w kadrze* (61 zdjęć) i *Twórczość Jana Krzyżostaniaka* ( 65 zdjęć)
8. Wykonano 610 zdjęć 5 uroczystości, wydarzeń i spotkań, 115 zdjęć wystaw stałych oraz 186 zdjęć dokumentujących miasto i gminę Rogoźno.
  - założono foldery i wprowadzono do bazy danych zdjęć dokumentujących działalność Muzeum, Rogozińskiego Centrum Kultury oraz Gminę Rogoźno
9. Przygotowano do druku nr 1 - 4/2023 kwartalnika *Kurier Rogoziński*
  - wykonanie, wybór i przygotowanie zdjęć na okładki
  - projekt okładek
  - obróbka komputerowa dostarczonych zdjęć
  - przepisanie tekstów dostarczonych w formie papierowej
  - zredagowanie dostarczonych tekstów i przygotowanie do składu
  - korekta na wydrukach i ostateczne przygotowanie ponad 100 stron (nr 1/23 - 64 str.) do druku
  - kolportaż gazety na terenie miasta i gminy (zebranie faktur za poprzednie numery i rozwieszenie aktualnych (11 punktów)
10. Przygotowano plansze A4 ze skanem okładek i spisem treści *Kuriera Rogozińskiego* nr 1 - 4/2023 na stronę internetową RCK – Muzeum, Facebooka i Instagram.
11. Uczestniczono:
  - w spotkaniu Oddziału Poznańskiego Polskiego Towarzystwa Entomologicznego, 25 maja,
  - w XLV Sympozjum Sekcji Lepidopterologicznej – Serpelice nad Bugiem, 16-18 czerwca.

### VIII. INNE

- współorganizacja *Ferii z RCK* /lekcje muzealne, zwiedzanie/

- 7 lipca 2023 r. – przyjęcie delegacji Polonii Amerykańskiej, tj. zespołu folklorystycznego /zwiedzanie muzeum + poczęstunek wraz z przygotowaniem zaplecza/
- digitalizacja ksiąg ewidencyjnych mieszkańców Rogoźna okresu II RP , c.d./V. Jurga/
- prowadzenie sprzedaży na stoisku muzealnym podczas nieobecności przewodnika muzealnego oraz podczas dyżurów /w tym przygotowywanie raportów dobowych i miesięcznych – A. Pilarska. V. Jurga, M. Skwisz/
- prowadzenie kroniki o pandemii w Gminie Rogoźno /cz. I i II/ – przygotowywanie materiałów /V. Jurga/.
- aktualizacja plakatów reklamujących wydawnictwa i gadżety muzealne
- udział w *Narodowym Czytaniu* organizowanym przez Bibliotekę Publiczną /wcielenie się przewodnika muzealnego P. Matłokę w postać Elizy Orzeszkowej; A. Pilarska – udział w czytaniu fragmentu „Nad Niemnem” /.

### **Frekwencja w 2023 r.:**

\*\*\* 2562 w Muzeum

\*\*\* 3557 osób /łącznie z imprezami i uroczystościami/

Przygotowała  
Angelika Pilarska  
Angelika Pilarska  
Muzeum Regionalnego  
im. Wojciechy Dutkiewicz