

Wystawy:

1. **Twórczość Sławomira Stepniaka – przełom 2020/2021:** komisarz Angelika Pilarska
2. **Ad Oculos – chaos uporządkowany – wystawa Galiny Krupy i Kajetana Gosławskiego**
– komisarz Małgorzata Skwisz
3. **„Być jak król Przemysław II”** – kurator Angelika Pilarska
4. **Malarstwo, rysunek i origami-** komisarz Angelika Pilarska
5. **W zduńskich klimatach – kolekcja Piotra Batury** – komisarz Małgorzata Skwisz.
6. **100-lecie RKS „Wełna”. Historia rogozińskiego sportu-** kurator Angelika Pilarska.

Zbiory – pozysk, konserwacje

Dział Historyczny

- * Dar: legitymacja + Wielkopolski Krzyż Powstańczy Franciszka Burzyńskiego
- * Dar: dokumenty, legitymacje, odznaczenia Kazimierza Lorenza

Teczki źródłowe i biograficzne:

- * sukcesywne poszerzanie teczek biograficznych i źródłowych
- * liczne kwerendy

Działalność merytoryczna; prace na wystawach

1. Przygotowano nowy zestaw zdjęć do pokazu na stałej wystawie entomologiczne (motyle w różnych stadiach rozwojowych i inne owady oraz wiosenne widoki z Rogoźna i okolic)
2. Przeprowadzono wiosenny przegląd wszystkich gablot i pudeł entomologicznych w pracowni przyrodniczej i na wystawie entomologicznej oraz zabezpieczone je nowym środkiem konserwującym.
3. Dokonano wpisu 36 pozycji inwentarzowych eksponatów, na których przetrzymywanie uzyskano pozwolenie Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska.

Dział Przyrodniczy i Etnograficzny

I. Dąbrowski:

1. Pozyskano do działu przyrodniczego kolejne (ok. 150) szczątki zwierząt kopalnych.
2. Zlecono badanie radiowęglowe szczątków kostnych jelenia olbrzymiego i renifera.
3. Pozyskano do kolekcji geologicznej min. bursztyny z okolic Połajewa
4. Wypreparowano szczątki kostne łabędzia niemego, kormorana, pliszki siwej, wróbla, pustułki, borowca wielkiego, orlika krzykliwego
5. Pozyskano preparat dermoplastyczny samicy sarny (*Capreolus capreolus*), kormorana – 2 egz.
6. Wykonano preparat dermoplastyczny jera (*Fringilla coelebs*).
7. Zebrano i wypreparowano 112 jaj ptasich, w tym sikory bogatki, mazurka, wróbla, pleszki, sosnówki, kopciuszka, muchołówki żałobnej, modraszki, jerzyka, dymówki, bociana białego i trzcinniczka.
8. Ciągła aktualizacja prezentacji poświęconej badaniom wędrówek ptaków.
9. Wkomponowanie nowych eksponatów w stałe ekspozycje.
10. Pozysk sarny oraz ekspozycja na wystawie stałej

M. Skwisz:

1. Pozyskano ogółem 12 nowych eksponatów do działu etnograficznego (maglownica ręczna, maszynka do mielenia nr 8, mątewka, tłuczek do mięsa, makutra, kula do ciasta, tarcza do prania porcelanowa, maszyna do szycia, pantalony damskie i obrus wykonany na szydełku z 1935 r.)

Działalność wydawnicza; informacje internetowe

1. Publikacje na stronie internetowej "PTAKI-ROGOZNO" – 52 sprawozdań z akcji obrączkarskich, 2 artykuły i 7 bieżących doniesień. Aktualnie prezentowane są wiadomości o 274 ptakach /J. Dąbrowski/
2. Kurier Rogoziński: „Ognisko pod dębem PRZEMYSŁ II”, „Obrączkowanie 2020”, „Bociany 2021”, „Dziwna jaskółka”, „Na ratunek błotniakom” /J. Dąbrowski/.
3. Przygotowanie zdjęć i plakatów z wydarzeń i działalności Muzeum na stronę internetową i Facebooka RCK – A. Pilarska, M. Skwisz
4. Artykuły *Twórczość Sławomira Stępnika*, *Walenty Stepczyński – ofiara II wojny światowej, Noc Muzeów 2021* /A. Pilarska /
5. Przygotowano 6 artykułów i wywiad do KR nr 1 - 4/2021 – M. Skwisz

Organizacja wystaw; imprezy kulturalne w budynku i poza Muzeum

1. *Ognisko pod dębem „Przemysł II”* – organizacja Jerzy Dąbrowski i pracownicy Muzeum. W związku z panującą pandemią ognisko nie odbyło się w wersji tradycyjnej. W zamian nagrano film *Ostatnia podróż Przemysła II*, a w rolach głównych wystąpili m.in. Jerzy Dąbrowski pod postacią kasztelana Domaradzica, Michał Krzeszewski – król Przemysł II, Dariusz Gracz – biskup, Marcin Matuszewski – Thilon, etc. Nagraniem filmu zajął się Wiesław Zieliński. Odwiedzono Poznań, Gniezno, Pyzdry. W tym dniu odbyła się także wystawa plenerowa *Być jak król Przemysław II* zgodnie z I Etapem wniosku o dofinansowanie z UMWW /7 Ryb/. Wystawa została przygotowana merytorycznie przez Angelikę Pilarską. Wystawa została pokazana na czterech planszach dwustronnych formatu A0 umieszczonych w specjalnych gablotach wolnostojących zewnętrznych.
2. *Malarstwo Sławomira Stępnika* – komisarz Angelika Pilarska. Obróbka zdjęć, projekty plakatów i folderu, montaż wystawy oraz scenariusz. Przełom roku 2020/2021
3. Wystawa czasowa *Ad Oculos – chaos uporządkowany – wystawa Galiny Krupy i Kajetana Gosławskiego* – komisarz Małgorzata Skwisz. Ekspozycję przygotowano w oparciu o zdjęcia autorów z podróży po Azji. Wystawa odbyła się bez oficjalnego otwarcia ze względu na restrykcje pandemiczne. Przygotowanie plakatów – M. Skwisz.
4. *Malarstwo, rysunek i origami*- komisarz A. Pilarska. Wystawa przygotowana z okazji Europejskiej Nocy Muzeów na 15 maja 2021 r. Muzeum Tego dnia było otwarte dla zwiedzających od godz. 8:00 do 22:00.
5. *W zdunskich klimatach – kolekcja Piotra Batury* – komisarz M. Skwisz.
6. *100-lecie RKS „Wełna”. Historia rogozińskiego sportu* kurator A. Pilarska.

Lekcje muzealne:

1. Przeprowadzono 1 terenową lekcję w Szkole Podstawowej w Budzynie.
2. Zajęcia terenowe (3x) dla Kółka Przyrodniczego działającego przy Młodzieżowym Ośrodku Kultury w Chodzieży.
3. Lekcje historyczne: 6
4. Przeprowadzono 4 lekcje na stałej wystawie przyrodniczej i 2 lekcje na wystawie etnograficznej.

Praca w terenie; pozostała działalność
DZIAŁ HISTORYCZNY A. Pilarska

1. Przygotowanie wszystkich sprawozdań merytorycznych dotyczących działalności Muzeum, K-02, podsumowanie ksiąg inwentarzowych, planów finansowych, przeglądy administracji budynku /ppoż., Warta, elektryk, dziennik budowy, wyjść ewakuacyjnych, kominy, ogrzewanie gazowe, etc./ .
2. Kwerenda dotyczący rodziny Kuehn. W ramach pomocy muzeum otrzymało skany publikacji dot. w/w rodzinie.
3. Dokumentacja dotycząca badań archeologicznych prowadzonych przez Pracownię REFUGIUM w Poznaniu. Dalsze badania na terenie Gminy Rogoźno okres Wędrówek Ludów.
4. Przygotowanie pism do Starostwa Oborniki w związku z ewentualnym pozyskaniem materiałów z badań archeologicznych w Rogoźnie /budowa parkingu/
5. Przygotowanie materiałów archiwalnych, tj. gazet dot. działalności *Solidarności* /lata 80.XX w/, *Biuletyny*, *Kuriery Rogozińskie*, etc. do introligatorni /dostarczenie oraz odbiór/.
6. Przygotowanie wystawy czasowej *Twórczość Sławomira Stępniaka*- komisarz Angelika Pilarska. Montaż wystawy, przygotowanie grafiki, wydruku oraz składu folderów, plakatów, demontaż, scenariusz
7. Przygotowanie scenariuszy wystaw kuratorskich i komisaryjnych z opracowaniem graficznym w programie Corel
8. Przygotowanie wystawy plenerowej na Ognisko pod dębem „*Być jak król Przemysław II*”. W związku z wnioskiem Angelika Pilarska - dział historyczny przygotowała pełną dokumentację do wniosku wraz z załącznikami, przygotowała wszelkie pisma do Urzędu Marszałkowskiego oraz Biura 7 Ryb, pisma do banku w celu założenia konta pomocniczego /subkonto/, zajęła się wszelką wyceną dotyczącą działań, koordynowała wszelkie pisma dot. podpisania umowy i jej realizacji. Przygotowała materiały merytoryczne do wystawy, plakatów, banerów biorąc udział w konsultacjach graficznych.

Przygotowanie merytoryczne wystawy na dzień 13 lutego XXVI. *Ognisko pod dębem Przemysław II*. W związku z przesunięciem podpisania umowy należało wykonać ponowne wyceny, tj. grafiki, stojaków A0 dwustronnych, gadżetów /magnesy i zeszyty z logami oraz wizerunkiem Przemysła II/, montażu etc. Wyceny z marca 2020 r. okazały się nieaktualne. Ta część prac należała do I Etapu.

W II Etapie należało przygotować lekcję online. W związku z powyższym opracowano graficznie i merytorycznie materiały dotyczące historii księcia/króla Przemysła II, przygotowano plansze w programie PowerPoint, przygotowano źródła oraz wykonano nagranie /narrację/ we własnym zakresie. Całością, tj. przygotowaniem materiałów, grafiką, przygotowaniem pokazu, narracją, stworzeniem film video oraz wygenerowaniem linków i przesłaniem do szkół zajęła się Angelika Pilarska. Ogółem w lekcjach wzięło udział

około 250 uczniów. Każdy z uczniów otrzymał gadżety pod postacią zeszytów/notesów oraz magnesów z wizerunkiem Przemysła II oraz logami /z dotacji/. Wszelką dokumentacją, tj. pism do Urzędu Marszałkowskiego, rozliczeniami ze opiekunami grup szkolnych i dyrektorami, przekazanie gadżetów, etc. zajęła się Angelika Pilarska.

9. Wprowadzenie zmian do mapy *Gra Miejska. Spacer z burmistrzem Augustynem Smukalskim* – na potrzeby WOŚP

10. Opracowywanie materiałów merytorycznych do historii Żydów w Rogoźnie na przestrzeni wieków

11. Przygotowanie materiałów dot. kościoła w Wełnie oraz wywiad do TVP3 dot. kościołów drewnianych.

12. Wykonanie fotografii wnętrza kościoła w Wełnie oraz ogólne budynku od strony zewnętrznej, w tym opracowanie merytoryczne poszczególnych opisów ołtarza głównego oraz ołtarzy naw północnej i południowej, opis polichromii stall, etc.

13. Przygotowanie dwóch wniosków unijnych do Centrum Rzeźby Orońsk – dwa pomniki Przemysła II. Wniosek składany przez Muzeum Regionalne – RCK

14. Wysyłka materiałów dot. dawnego kościoła luterańskiego na potrzeby Urzędu Miejskiego.

15. Konsultacje z Urzędem Miejskim dot. renowacji tablic na budynku Muzeum, tj. Wojciechy Dutkiewicz, nadania praw miejskich, sali ślubów /finansowanie oraz zakres prac/.

16. Nagrywanie głosowe oraz przygotowanie materiałów dot. działalności muzeum do mediów /radio/.

17. Przygotowanie materiałów do prasy dotyczących bieżących imprez „Tygodnik Obornicki”

18. Przygotowanie filmów dot. Przemysła II na stronę Facebook – część I *Od narodzin do lokacji miasta Rogoźna*.

19. Przygotowanie wystawy czasowej *Malarstwo, rysunek, origami* na Noc Muzeów.

20. Przygotowanie dokumentacji fotograficznej z dawnych cmentarzy ewangelickich na terenie Garbatki/Dziewcza Struga/. Konsultacje z Konserwatorem Zabytków o uzyskanie kart katalogowych i innej dokumentacji dot. w/w tematu, miejsce niezewidencjonowane.

21. Dalej, ewidencja fotograficzna miejsca straceń w Tarnowie.

22. Montaż wystawy, przygotowanie opisu dot. twórców, plakaty na *Noc Muzeów*, krótki film zapraszający na *Noc Muzeów 15 maja*

23. Przygotowanie pism dotyczących pozyskania do zbiorów Muzeum belek znalezionych podczas prac przy grodzisku wczesnośredniowiecznym. Konsultacje z Konserwatorem Zabytków oraz Urzędem Miejskim. W efekcie poczyniono starania do pozyskania do zbiorów Muzeum 2 belek /jedna przecięta w celu pobrania próbek/ na wystawę stała historyczną. Przygotowano spotkanie z konserwatorem z MAP w celu oględzin belek i konserwacji. Pozostałe belki zostaną przekazane na potrzeby Towarzystwa Przyjaciół Rogoźna – wykonanie pamiątek miejskich.

24. Prowadzenie strony Facebook, Instagram, www. - przygotowywanie zdjęć oraz filmików zwiastunów /stoisko muzealne, gra miejska, plakaty, fotografie z wystaw i eksponatów, fotografie z terenu/.

25. Pomoc merytoryczna przy *Kalendarium KŻ Kotwica M. Kaniewskiego*

26. *Noc Muzeów* – przygotowanie filmu video *Widoki starego Rogoźna i okolic*, tj. przygotowanie pocztówek, obróbka komputerowa, skład w programie PowerPoint,

podkład muzyczny, utworzenie pliku video. Wyświetlane podczas *Nocy* na korytarzu głównym.

27. Muzeum Martyrologii w Żabikowie - kwerenda i przygotowanie materiałów dotyczących Michała Jeneralczyka.

28. Do pracowni etnograficznej wykonano 2 komody /zabezpieczenia dokumentacji oraz części eksponatów/ według własnego projektu, szafy na dokumentację oraz szaf do magazynu /wielkogabarytowe/.

29. Konsultacje do prac związanych z nową salą etnograficzną. Prace dot. założenia dodatkowych ścian na potrzeby ekspozycji, konsultacje ppoż. oraz z elektrykami.

30. Przygotowanie wniosków o dotacje i sponsoring na wystawy czasowe *Czar dawnego Rogoźna... miasto sprzed 100 lat* oraz *100-lecie RKS „Wełna”*. Wnioski zostały złożone do PGN oraz KGHM Miedź. Dokumentację przygotowaną wraz ze wszelkimi załącznikami - A. Pilarska

31. Opieka nad praktykantką UAM Wydział Archiwistyki. Przygotowanie prac związanych z archiwizacją, uzupełnienie dziennika oraz wydanie opinii na uczelnię.

32. Przygotowanie do Szlaku Piastowskiego: wystawa plenerowa *Przemysław II* oraz wstęp dla wszystkich zwiedzających od 18-20 czerwca 2021 r. - bezpłatnie. Przygotowanie graficznie plakatów, ulotek A5 /druk, ciecie, /

33. Udział i prace w Komisji Nazewnictwa Ulic; konsultacje /UM/

34. Przygotowanie dokumentów do konserwacji /listy Familii Dutkiewicz/ - zabezpieczenie oraz przygotowanie protokołów

35. Przygotowanie grafiki magnesów - 3 wzory dot. Muzeum oraz do Gry Miejskiej. Grafika, obróbka, wycięcie, przygotowanie do druku

36. Przygotowanie grafiki plakatu na Stoisko Muzealne /handel na targowisku oraz podczas zawodów motorowodnych/.

37. Wycena kosztorysu belek z grodziska wczesnośredniowiecznego. Przygotowania do ekspozycji stałej

38. Kwerenda dotycząca Karczewskiego dla Muzeum w Wągrowcu

39. Kwerenda oraz przygotowanie materiałów dot. FMR „Agromet-Rofama” na poczet wystawy do Muzeum w Szreniawie O/Jaracz

40. Przygotowania do obchodów *Dnia Sybiraka*

41. Przygotowanie do wystawy czasowej *100-lecie RKS „Wełna”*. Skany i obróbka komputerowa zdjęć archiwalnych, materiały źródłowe. Opracowanie tekstu do plansz wystawowych, podział materiałów na poszczególne plansze graficzne, graficzne opracowanie zdjęć, koordynacja przy grafice do wydruku. Przygotowanie graficznie plakatów i zaproszeń. Montaż wystawy czasowej oraz współpraca z prezesem RKS w celu wypożyczenia obiektów na ekspozycję, dalej scenariusz wystawy oraz montaż na sali

42. Zabezpieczenie dokumentów po konserwacji /Listy Dutkiewiczów/

43. Przygotowanie materiałów promocyjnych materiałów do gazet - *Nasze Miasto*

44. Prace w Komisji do pozyskiwania funduszy unijnych /z ramienia Muzeum - A. Pilarska, V. Jurga/. Ogółem w roku 2021 A. Pilarska napisała 5 wniosków o dotacje, sponsoring

45. Przygotowanie zdjęć z ekspozycji stałej historycznej na stronę RCK w celu uzupełnienia do opisu ekspozycji pod zakładką „Wystawa historyczna”.

46. Naprawa słupków odgradzających/wystawienniczych-zniszczone po wypożyczeniu do Ośrodka Kultury

47. Wycena skrzyni wg własnego projektu bo belek z grodziska wczesnośredniowiecznego oraz pozysk materiałów od archeologów. Przygotowanie materiałów źródłowych, przygotowanie projektu planszy ekspozycyjnej, aranżacja indywidualna historyka MRR. Praca w toku...
48. Pomoc w przygotowaniu materiałów do „Kroniki Smukalskiego” – przygotowania skanów
49. Pomoc w demontażu i demontażu wystaw czasowych.
50. Przygotowanie grafiki – plakaty i zaproszenia na 11 września – *otwarcie ulicy gen. Hallera w Jaraczu.*
51. Prace na stronie www., Facebook, Instagram
52. Przygotowanie oferty oraz grafiki plakatu *60+ dla seniorów* – współorganizacja z Ministerstwem Kultury
53. Przygotowanie planu finansowego na rok 2022 z podziałem na paragrafy, planu działalności placówki na 2022
54. Kwerenda dotycząca RMF „Agromet-Rofama” oraz Ośrodka Wypoczynkowego za Jeziorem
55. Przygotowanie materiałów do *Albumu Muzeów Wielkopolskich* – opis, zdjęcia oraz grafika fotografii z wystawy przyrodniczej + przygotowanie dokumentacji/pism
56. Kontynuacja pism do Urzędu Marszałkowskiego w związku z wyjaśnieniami i uzupełnieniami dotycząca wniosku o dofinansowanie I i II Etapu *Być jak król Przemysław II*. Przygotowanie na potrzeby kontroli z Urzędu marszałkowskiego wszelkiej dokumentacji, udostępnienie fotografii, ekspozycji z I Etapu, materiałów z II Etapu, przygotowanie z księgową dokumentacji dotyczących kont, etc.
57. Pomoc w organizacji obchodów *Dnia Sybiraka i rocznicy wywózki na Sybir*. Przygotowanie do uroczystości oraz uzgodnienia w prowadzeniu /program/, etc.
58. Przygotowanie obchodów dot. *Święta Niepodległości* : dokumentacja /informacje do Urzędu, Starostwa, Policji –Oborniki i Rogoźno, Straży Miejskiej Rogoźno, OSP, PSP Oborniki, szpital Oborniki/. Spotkania w celu przeprowadzenia uroczystości, wystrój przy pomniku na Starym Rynku, Załatwianie spraw organizacyjnych, tj. gołębiarze, hejnaliści, Bractwo Kurkowe, przemowa.
59. Przygotowania do obchodów *Powstania Wielkopolskiego 1918/1919* – program, plakaty, uzgodnienia z Burmistrzem, przygotowanie dokumentacji do biegu powstańczego, załatwienie występu artystycznego, przygotowanie programu uroczystości /cmentarz, pl. Powstańców Wielkopolskich oraz pl. K. Marcinkowskiego/. Przygotowanie projektu chorągiewek powstańczych oraz wysyłka do druku
60. Aranżacja nowej wystawy etnograficznej *Jeden dzień z życia Rogozińskich* – aranżacja umeblowania Angelika Pilarska i Urszula Nadolna, projekt wystroju sali, projekt montażu ścian.
61. Uporządkowanie magazynu etnograficznego po przeniesieniu części eksponatów do nowej sali etnograficznej
62. Przygotowanie dokumentacji do Konserwatora Zabytków w celu pozyskania belek z grodziska oraz macewy /depozyt, następnie przejęcie/.
63. Konsultacje z konserwatorem z Muzeum Archeologicznego dotyczące konserwacji belek, projekt tablicy informacyjnej do powyższej gabloty. Dalej, projekt gabloty do wystawy o grodzisku wczesnośredniowiecznym – aranżacja /zlecenie na wykonanie replik naczyń datowanych na X w./, żwir. Przygotowanie merytoryczne opisu dot. grodziska i wczepienie w aranżację wystawy

64. Renowacja tablic pamiątkowych na fasadzie budynku: uzgodnienia dotyczące renowacji i konserwacji, uzgodnienie cen za wykonanie usługi, dopilnowanie podjętych prac oraz pomoc przygotowanie dokumentacji fotograficznej do dokumentacji powykonawczej. Tablice fasadowe „Wojciecha Dutkiewicz”, „Sala Ślubów” oraz „700-lecie Rogoźna” – wycena, realizacja zadania, dokumentacja fotograficzna. Renowacja ścian pod tablicami – w wyniku wcześniejszego niezabezpieczenia tablic, na ścianach pojawiły się zacieki. Należało oczyścić ściany oraz ponownie malować i zatuszować wcześniej powstałe zacieki.
65. Przygotowania do obchodów odsłonięcia pomnika Przemysł II – rozmowy z rzeźbiarzem dotyczące prac przy pomniku, konsultacje dot. pomnika, przygotowanie merytoryczne do wystawy,
66. Przygotowanie materiałów oraz opracowanie zdjęć do planszy reklamowej przed budynkiem Muzeum
67. Projekt graficzny na kubeczek – promocja muzeum: M. Skwisz – budynek Muzeum oraz promocja działu przyrodniczego /wizerunek motyli i ptaków/, A. Pilarska – książkę i król Przemysł II
68. Projekt chorągiewki na obchody Powstania Wielkopolskiego 1918/1919
69. Projekt plakatów: obchody Święta Niepodległości, Powstania Wielkopolskiego 1918/1919, zaproszeń na wystawę „100-lecie RKS...” wraz z plakatami i ulotkami A5. Druk, wycinanie, przygotowanie do wysyłki i kolportażu
70. Przygotowanie grafiki do biletów wstępu wg nowej wyceny i zarządzenia – bilety normalne i ulgowe.
71. Przeglądy budynku: ppoż., elektryka, zegar, alarmowe, Megawat /ogrzewanie gazowe/, kominiarz, gaśnice, drogi ewakuacyjne
72. Przygotowanie obchodów 103. rocznicy wybuchu Powstania Wielkopolskiego 1918/1919 w Rogoźnie – merytorycznie /przemowy/, graficznie /plakaty/. Wypożyczenie mundurów powstańczych z LOK Poznań oraz zaproszenie uczniów ZS Gościejewo do wcielenia się w postaci powstańców.
73. Przygotowanie sprawozdań z działalności placówki muzealnej, plany roczne oraz pełnej dokumentacji na posiedzenia Rady Muzeum /czerwiec, grudzień/

DZIAŁ PRZYRODNICZY – J. Dąbrowski

1. Nakręcono film „Ostatnia podróż Przemysła II”.
2. We współpracy z Ligą Ochrony Przyrody przygotowano i przeprowadzono w dniu 11.02.2021 r. XXVI ognisko pod dębem PRZEMYSŁ II. Udział osób biorący udział w nagraniu, członków LOP
3. Kontynuowano współpracę z Instytutem Geologii Uniwersytetu Adama Mickiewicza w Poznaniu w zakresie dotyczącym oznaczania kopalnych szczątków kręgowców.
4. Współpraca bieżąca ze Strażą Miejską w sprawie zgłoszeń dotyczących różnych zdarzeń dotyczących dzikich zwierząt na terenie Gminy Rogoźno.
5. Kontrola 2 stref ochronnych gniazd bielika na terenie Nadleśnictwa Durowo i Nadleśnictwa Łopuchówko.
6. Współpraca z ENEA Operator w Chodzieży w zakresie kontroli gniazd bociana białego.
7. We współpracy z Nadleśnictwem Łopuchówko założono nową powierzchnię badawczą 61 budek lęgowych koło leśniczówki „Byczyna” w Łoskoniu.
8. Konsultacje terenowe dla magistranta Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu.
9. Przeprowadzono odłowu ptaków w okolicach Rogoźna – ok. 140 dni. Zaobrączkowano ok. 14.400 ptaków z 93 gatunków. Uzyskano kilkaset informacji o zaobrączkowanych

- ptakach, w tym 31 krajowych obcych oraz 46 zagranicznych: Holandia- 10, Niemcy- 11, Francja- 5, Litwa- 2, Rosja- 2, Czechy- 2, Estonia- 1, Austria- 1, Finlandia- 1, Węgry -1, Hiszpania- 2, Szwajcaria- 2 i po raz pierwszy Malta- 1 oraz Wielka Brytania- 5.
10. W okresie I-II prowadzono systematyczne nocne kontrole (co miesiąc) budek lęgowych (ok. 750) rozwieszonych w okolicach Rogoźna, Budzynia, Chodzieży i Wągrowca (13 tras o długości 4-5 km; 45-100 budek na 1 trasę).
 11. W okresie V-VI prowadzono systematyczne kontrole (co tydzień) ok. 750 budek lęgowych rozwieszonych w okolicach Rogoźna, Budzynia, Chodzieży i Wągrowca.
 12. W czerwcu przeprowadzono kontrolę gniazd bociana białego w okolicach Rogoźna, Budzynia i Chodzieży połączoną z obrączkowaniem piskląt.
 13. Przeprowadzono (zakończone sukcesem) działania ratunkowe na stanowisku lęgowym błotników łąkowych w Gościejewie.
 14. Zarejestrowano pierwszą obserwację na terenie Gminy Rogoźno bernikli rdzawoszyjei; jest to 238 gatunek ptaka zaobserwowanego na naszym terenie.

DZIAŁ PRZYRODNICZY – M. Skwisz

1. Przygotowanie materiału o motylach zimowych do drugiego odcinka *Zerknijmy do Muzeum*.
2. Przygotowano wystawę czasową *Ad oculos: Chaos uporządkowany, prezentującą fotografię podróżniczą Kajetana Gosławskiego i Galiny Krupy*:
 - projekty plakatów (tytułowy, informacyjny do gazet, na stronę internetową RCK - Muzeum i Facebooka.
 - wykonanie zdjęć i nagranie filmy z autorami wystawy
 - prace przy montażu i demontażu wystawy
3. Przygotowano planszę A4 ze zdjęciami z *XXVI ogniska pod dębem Przemysł II* w Marlewie
4. Posegregowano kolejną część zdjęć z odzyskanych przez informatyka danych po awarii bazy:
 - ułożono w foldery zgodnie z datą zrobienia zdjęcia: rok, dzień i rodzaj fotografowanego obiektu, uroczystości lub wydarzenia 6300 zdjęć.
5. Przygotowano i opracowano materiały do kroniki pandemii w Gminie Rogoźno.
6. Przygotowano projekty 11 plakatów informujących o aktualnych zmianach dotyczących otwarcia Muzeum w czasie pandemii (wykonanie do każdego plakatu aktualnego zdjęcia Muzeum).
7. Przygotowanie (skanowanie) i opis zdjęć z ostatniej sesji II kadencji z 18 czerwca 1995 roku w wersji elektronicznej
8. Przygotowano materiały (zdjęcia i filmy) do kolejnego odcinka *Zerknijmy do Muzeum - maselnice*.
9. Przygotowano, opisano i umieszczono na stronie internetowej RCK - Muzeum, Facebooku, Instagramie i wysłano do gazet 12 zdjęć, 11 plakatów i 6 filmów prezentujących wydarzenia muzealne, ekspozycje, wyjątkowe święta oraz przyrodę Rogoźna i okolic.
10. Wybrano i opisano zdjęcia przedstawiające pracę w Muzeum do pokazu prezentującego działalność RCK.
11. Wykonano dokumentację fotograficzną:
 - wystawy czasowej *Twórczość Sławomira Stępnika*, 9 stycznia
 - wystawy czasowej *Ad oculos - Chaos uporządkowany*, 26 i 27 stycznia, 18 lutego
 - Muzeum do plakatów, 13 - 14, 19 i 30 stycznia, 18 marca, 6, 9, 13 i 20 kwietnia, 6, 11, 15 i 30 maja
 - zima w Rogoźnie, 13 - 14 i 30 stycznia, 9-10, 12 lutego
 - XXVI Ogniska pod dębem Przemysł II i wystawy plenerowej *Być jak Przemysław II*, 13 lutego
 - 81. rocznicy zbrodni katyńskiej, 13 kwietnia

- promenady nad J. Rogozińskim, parku przy kościele św. Wita, placu Powstańców Wielkopolskich, miejsc z kodami QR do gry miejskiej, 20-21, 23, 27-28 kwietnia
 - wiosny w Buczynie, Cieślach, Potulicach i Olszynie, 1, 3 - 4, 26 maja
 - Nocy Muzeów i wystawy czasowej *Twórczość amatorska - malarstwo, rysunek, origami*, 15 maja
 - promenady nad J. Rogozińskim i placu Powstańców Wielkopolskich, 30 maja
 - spotkania w Bibliotece i spacer do Muzeum z pracownikami Kwileckiego Centrum Kultury i Edukacji oraz Biblioteki Publicznej, 31 maja
 - koncertu Orkiestry Dętej RCK na placu K. Marcinkowskiego, 12 czerwca
 - pokazu zespołów mażoretkowych na placu Karola Marcinkowskiego, 24 czerwca
 - motyli nocnych na ekranie, 15, 18-21 czerwca i 11-15 lipca
 - koncertu kapeli Tu My z Gościejewa na placu Karola Marcinkowskiego, 16 lipca
 - stoiska z wydawnictwami Muzeum na Targowisku Miejskim, 16 lipca
 - Klubu Żeglarskiego „Kotwica” nad Jez. Rogozińskim, placu i Muzeum, 6 lipca-
 - Olszyny, 13 lipca
 - pożegnania lata na placu przed Muzeum, 28 sierpnia
 - montowania wystawy, otwarcia oraz gotowej ekspozycji po zamontowaniu *W zduńskich klimatach*,
 - uroczystości „Śladami Józefa Hallera w Jaraczu”, 11 września
 - uroczystości Sybiraków, 17 września
 - wrzosów w Wojciechowie na okładkę do *Kuriera*, 17 września
 - Muzeum i placu Karola Marcinkowskiego, 5 i 21 października
 - Promenady i J. Rogozińskiego, 5, 13, 21, 29 i 30 października
 - ul. W. Poznańskiej, 20 października
12. Powiększono bazę danych ze zdjęciami z wystaw czasowych: *Twórczość Sławomira Stępniaaka* (35 zdjęć), *Ad oculos - Chaos uporządkowany* - wystawa fotografii podróżniczej (37 zdjęć). *Być jak Przemysław I* - wystawa plenerowa (60 zdjęć) i *Twórczość amatorska - malarstwo, rysunek origami* (65 zdjęć)
13. Wykonano 1325 zdjęć 11 uroczystości, wydarzeń i spotkań oraz 2250 zdjęć dokumentujących miasto i gminę Rogoźno. - założono foldery i wprowadzono do bazy danych zdjęć dokumentujących gminę Rogoźno
14. Przygotowano do druku Nr 1-4/2021 kwartalnika *Kurier Rogoziński*
- wykonanie, wybór i przygotowanie zdjęć na okładki, projekt okładek, obróbka komputerowa dostarczonych zdjęć, przepisanie tekstów dostarczonych w formie papierowej, zredagowanie dostarczonych tekstów i ostateczne przygotowanie 188 stron do druku, kolportaż gazety na terenie miasta i gminy (zebranie faktur za poprzednie numery i rozwieszenie aktualnych (11 punktów)
15. Przygotowano *Kuriery Rogozińskie* nr 3-4/2021 do wysłania jako egzemplarze obowiązkowe.
16. Przygotowano 3 plansze A4 ze skanem okładki i spisem treści *Kuriera Rogozińskiego* Nr 1-3/2021 na stronę internetową RCK - Muzeum i Facebooka.
17. Uczestniczono:
- w zebraniu zarządu Stowarzyszenia Muzealników Polskich Oddział Wielkopolski
18. Odłów motyli na światło, samolówkę i przynętę
19. Przygotowano wystawę czasową *W zduńskich klimatach - kolekcja Piotra Batury*
- wybór i obróbka zdjęć do zaproszenia i folderu, projekt zaproszeń i plakatów: informacyjnego na stronę internetową RCK - Muzeum, Facebooka i Instagrama, tytułowego, informacyjnego do szkół oraz zapraszającego ze zdjęciami z gotowej wystawy)
 - wykonanie zdjęć drzwiczek piecowych i piecyków z wystawy oraz obróbka komputerowa dostarczonych zdjęć przez właściciela wystawy, prace redakcyjne przy folderze

20. Przygotowano eksponaty do tymczasowego wypożyczenia dla Stowarzyszenia Elektryków Polskich Oddział Piła koło w Rogoźnie (żelazko na prąd z podstawką, odkurzacz ręczny i grzejnik „Słoneczko”), do powstającej izby pamięci.
22. Przygotowano zdjęcia na kubek promujący Muzeum
23. Przygotowanie grafiki biletów wstępu na nową wystawę etnograficzną oraz przygotowanie materiałów do folderu reklamowego ekspozycję. Grafika wykonana na zewnątrz

Inne:

- digitalizacja ksiąg ewidencyjnych mieszkańców Rogoźna okresu II RP /V. Jurga/
- poszukiwania wniosków unijnych /dotacje, granty, sponsoring /A. Pilarska - wysłano 5 wniosków; V. Jurga - poszukiwania dot. dotacji na multimedia /w toku/, M. Skwisz, J. Dąbrowski - wystawa przyrodnicza /w toku/
- stoisko muzealne na targowisku miejskim - wspólne stoisko z Biblioteką. Muzeum prowadzi sprzedaż publikacji ze stoiska muzealnego
- prowadzenie sprzedaży na stoisku muzealnym podczas nieobecności przewodnika muzealnego oraz podczas dyżurów /w tym przygotowywanie raportów dobowych i miesięcznych - A. Pilarska. V. Jurga, M. Skwisz/
- prowadzenie kroniki o pandemii w Gminie Rogoźno - przygotowywanie materiałów /V. Jurga/.

Filmy online, promocja na stronach Facebook Muzeum, Instagram :

- ZERKNIJMY DO MUZEUM, odc. 2- „Motyle zimowe” -M. Skwisz
- ZERKNIJMY DO MUZEUM, odc. 3- „Ad oculos: Chaos uporządkowany”
- ZERKNIJMY DO MUZEUM, odc. 4- „Pralki” -W. Wojtkowiak, V. Jurga
- ZERKNIJMY DO MUZEUM, odc. 5- „Masielnice” - W. Wojtkowiak, V. Jurga
- ZERKNIJMY DO MUZEUM, odc. 6- „Pliszka żółta” - J. Dąbrowski
- ZERKNIJMY DO MUZEUM, odc. 7 - „Maglowanie i prasowanie” - W. Wojtkowiak, V. Jurga
- „Ostatnia podróż Przemysła II” - . Dąbrowski, M. Matuszewski
- „Przemysł II - od narodzin do lokacji miasta Rogoźna 24 kwietnia 1280 r.” - cz. I , Angelika Pilarska
- „Konstytucja 3 Maja” - A. Pilarska
- „Noc Muzeów 15 maja 2021” - M. Kaniewska
- „Zaproszenie na Noc Muzeów” - A. Pilarska
- „Turkuć podjadek” - M. Skwisz
- liczne fotografie z pracy w terenie oraz wybranych eksponatów, stoisko muzealne / M. Skwisz, J. Dąbrowski, A. Pilarska/
- wznowienie Gry Miejskiej - A. Pilarska
- stoisko muzealne - A. Pilarska

Angelika Pilarska
Przygotowała
Kierownik
Angelika Pilarska
Im. Wojciechy Dutkiewicz