

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Poznaniu
61-815 Poznań
Ratajczaka 10/12

Poznań, 2021-09-22

IV SA/Po 602/21

Rada Miejska w Rogoźnie
64-610 Rogoźno

Proszę o wznowienie

gn

Nowa 2

URZĄD MIEJSKI
W ROGOŹNIE
KANCELARIA

Data
wpl. 23. WRZ. 2021

L.Dz. 15246

Ilość ark. 3 Podpis. *f*

31 BA
23-09

INFORMACJA

W załączeniu Sąd przesyła informację z 22.09.2021 r.

Załączniki:

1. IV SA-PO 602-21 Informacja z 22.09.2021 - RM w Rogoźnie.pdf

Dokument został podpisany, aby go zweryfikować należy użyć
oprogramowania do weryfikacji podpisu

Data złożenia podpisu: 2021-09-22T12:43:55.424Z

Podpis elektroniczny

Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Poznaniu
61-815 Poznań, ul. Ratajczaka 10/12
WYDZIAŁ IV
tel. (61) 85-66-732 lub 85-66-865

Dnia 22 września 2021 r.
Sygn. akt IV SA/Po 602/21

W odpowiedzi należy podać
sygnaturę akt Sądu

WSA w Poznaniu
2021.09.22 12:43:07

Signer:
CN=WSA w Poznaniu
C=PL
O=Wojewódzki Sąd Admini
E=pkojtek@nsa.gov.pl
Public key:
RSA/2048 bits

Rada Miejska w Rogoźnie
/3j634ffukx/SkrytkaESP

W związku ze zmianą art. 15 zzs⁴ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020, poz. 1842 z późn. zm) wynikającą z art. 4 pkt 3 ustawy z dnia 28 maja 2021 r. o zmianie ustawy - Kodeks postępowania cywilnego oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2021, poz. 1090) Wojewódzki Sąd Administracyjny w Poznaniu, w sprawie ze skargi P. na uchwałę Rady Miejskiej w Rogoźnie z dnia 27 stycznia 2016 r. nr XXI/194/2016, w przedmiocie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze miasta Rogoźno, w rejonie ulicy Długiej, informuje że w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego z powodu COVID-19 oraz w ciągu roku od odwołania ostatniego z nich, w sprawach, w których nie wydano zarządzenia o rozpoznaniu sprawy na posiedzeniu niejawnym, Wojewódzki Sąd Administracyjny w Poznaniu przeprowadza rozprawę wyłącznie zdalnie przy użyciu urządzeń technicznych umożliwiającą przeprowadzenie jej na odległość, z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku. W celu zminimalizowania ryzyka dla zdrowia jej uczestników rozprawy te będą odbywać się w budynku sądu jednocześnie na dwóch salach.

Strona (uczestnik) postępowania ma prawo złożyć wniosek o przeprowadzenie rozprawy podczas której nie będzie przebywać w budynku sądu. Wniosek taki należy złożyć w terminie 7 dni od doręczenia niniejszego zarządzenia.

Jednocześnie strona zobowiązana będzie złożyć zapewnienie, że posiada możliwości techniczne uczestniczenia w rozprawie zdalnej przy użyciu aplikacji informatycznej. Szczegółowe informacje umożliwiające dostęp do rozprawy zdalnej za pośrednictwem niniejszej aplikacji zawiera instrukcja obsługi systemu służącego przeprowadzeniu rozprawy na odległość, zamieszczona na stronie internetowej Naczelnego Sądu Administracyjnego www.nsa.gov.pl

Złożenie wniosku o przeprowadzenie rozprawy zdalnej wymaga wskazania sądowi adresu elektronicznego, zgodnie z art. 74a § 1 pkt 3 p.p.s.a. Zgoda na doręczenia elektroniczne nie jest wymagana, jeżeli strona wniosła już do sądu pismo w formie dokumentu elektronicznego, przez elektroniczną skrzynkę podawczą sądu lub organu (art. 74a § 1 pkt 1 p.p.s.a.), wystąpiła do sądu o doręczenie elektroniczne (art.74a § 1 pkt 2 p.p.s.a.) lub jeżeli zgoda strony (będącej organem administracji publicznej) na takie doręczenie nie jest wymagana (art.74a § 10 p.p.s.a.).

Korespondencja będzie wówczas doręczana przy wykorzystaniu platformy ePUAP, na warunkach określonych w art. 74a § 3 pkt 1 i 2 p.p.s.a. W związku z tym do odbioru korespondencji elektronicznej z sądu niezbędne jest posiadanie konta na platformie ePUAP. Instrukcja zakładania konta dostępna jest pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal..> Na adres mailowy, wskazany przy zakładaniu konta na platformie ePUAP, strona otrzyma zawiadomienie o otrzymanym piśmie w postaci dokumentu elektronicznego. Zawiadomienie to jest automatycznie sporządzane przez platformę ePUAP. Aby odebrać dokument, należy zalogować się na swoje konto ePUAP i potwierdzić jego doręczenie. Datą odebrania pisma będzie data określona w urzędowym poświadczeniu odbioru, generowanym przez platformę ePUAP. W przypadku nieodebrania pisma w ciągu 7 dni od otrzymania zawiadomienia, zostanie wysłane ponowne zawiadomienie w tej sprawie. W przypadku dalszego braku potwierdzenia odbioru pisma przez adresata, doręczenie będzie uznane za skuteczne po upływie 14 dni, od daty przesłania pierwszego zawiadomienia.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Poznaniu jednocześnie informuje, że na podstawie art. 15 z.zs⁴ ust. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych - Przewodniczący może zarządzić przeprowadzenie posiedzenia niejawnego, jeżeli uzna rozpoznanie sprawy za konieczne, a nie można przeprowadzić jej w rozsądnym terminie, z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku. Na posiedzeniu niejawnym w tych sprawach Sąd orzeka w składzie trzech sędziów.

Każda ze stron może też zgłosić wniosek o skierowanie sprawy do rozpoznania w trybie uproszczonym, na podst. art. 119 pkt 2 ppsa , wówczas jeżeli żadna z pozostałych stron w terminie czternastu dni od zawiadomienia o złożeniu takiego wniosku nie zażąda przeprowadzenia rozprawy, Sąd rozpozna ją na posiedzeniu niejawnym w składzie trzech sędziów. Złożenie wniosku o rozpoznanie sprawy w trybie uproszczonym może przyczynić się do szybszego załatwienia sprawy.

Sąd informuje strony, że mogą w terminie 7 dni od daty doręczenia tej informacji złożyć na piśmie ewentualne dodatkowe wnioski dowodowe lub twierdzenia, które miałyby być podnoszone na rozprawie.

Justyna Holyńska-Matela
st. sekretarz sądowy